

Medizinische Universität Innsbruck
Institut für Virologie
Leiterin: Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Dorothee von Laer
Peter-Mayr-Straße 4b
6020 Innsbruck
Tel.: +43 (0) 512 9003 71711
E-Mail: wegene.borena@i-med.ac.at
Web: <http://www.i-med.ac.at/virologie/index.php>



STELLENAUSSCHREIBUNG

VerwaltungsassistentIn

Einstufung in IIb Uni-KV, 100 %, ab sofort

VORAUSSETZUNGEN:

- Kaufmännische Ausbildung / Einschlägige Ausbildung und/oder Berufserfahrung

ERWÜNSCHT:

- Gute EDV-Kenntnisse (MS-Office und SAP)
- Genauigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit, Diskretion, Lernbereitschaft, Eigenmotivation, Freude am Umgang mit Menschen, Teamfähigkeit.

AUFGABENBEREICH:

- Patientenverrechnung
- Verwaltungsaufgaben im Bereich Finanzen: Bestell- und Rechnungswesen, SAP
- Personalverwaltung: Administrative Arbeiten rund um das Personal

GEHALT:

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit € 2.023,50 brutto (14 x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften sowie durch sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen.

BEWERBUNG:

Wenn Sie Interesse an einer Anstellung bei der bedeutendsten medizinischen Forschungs- und Bildungseinrichtung in Westösterreich haben, dann senden Sie Ihre Bewerbung (Lebenslauf, Motivationsschreiben und Zeugniskopien) per E-Mail an wegene.borena@i-med.ac.at oder per Post an

Medizinische Universität Innsbruck
Institut für Virologie
z.H. Frau Dr. Borena Wegene
Schöpfstraße 41/2. Stock
6020 Innsbruck