



An die Mitglieder der Curricularkommission

sowie kooptiert: BR I und II, AKGI an der MUI
im Hause

cc: Vorsitz Senat MUI

Protokoll der **3. ordentlichen Sitzung der Curricularkommission** der Medizinischen Universität Innsbruck im Studienjahr 2025/26

Donnerstag, 11. Dezember 2025 um 15:15 Uhr

Raum: Kinder-Herz-Zentrum, Seminarraum 2, G0

	Ordentliche Mitglieder (deren Ersatzmitgliederpool)	Anwesend:	Stimme
1	Univ.-Prof. Dr. Hesso FARHAN	X	X
2	Univ.-Prof. Dr. Marko KONSCHAKE	X	X
3	Univ.-Prof.in Dr.in Ines KAPFERER-SEEBACHER MSc.	Entschuldigt	
4	Univ.-Prof.in Dr.in Ursula KIECHL-KOHLENDORFER	X	X
5	Ao.Univ.-Prof. Mag.a Dr.in Judith LECHNER	X	X
6	Dr. Georg WIETZORREK	X	X
7	Ao.Univ.-Prof. Dr. Christoph PROFANTER	entschuldigt	
8	Assoz. Prof. Priv.-Doz. Dr. Hannes NEUWIRT, MME PhD	X	X
9	cand.med. Nadja KÜHRER	X	X
10	cand.med. Christina WESTNER	X	X
11	Antonia SCHRADE	entschuldigt	
12	cand.med. Luca WIESER	X	X

Pool:	Gereihte Pools an Ersatzmitgliedern:	Anwesend:	Stimme
e)	Nicolas BAUDER in Vertretung von Antonia SCHRADE	X	X
b)	Univ.-Prof. Dr. Johannes ZSCHOCKE, PhD in Vertretung von Univ.-Prof.in Dr.in Ines KAPFERER-SEEBACHER MSc	X	X

	Kooptiert:	Anwesend:	zu TOPs:
VR	VR Ao.Univ.-Prof. Dr. Wolfgang PRODINGER	entschuldigt	
Allg.Medizin	Univ.-Prof. Dr. Alfred DOBLINGER		
LehrKH	Univ.-Doz. Prim. Dr. Hannes GÄNZER	X	
LehrKH	Dr. Simon FELICETTI		
Lehr/Stud.Org.	Fabian WALDER, BA	entschuldigt	
AKGI	Vertreten durch Ass.-Prof. Priv.-Doz. Mag. Nikola KOMLENAC PhD	X	
BR1	nicht nominiert		
BR2	nicht nominiert		
	Mag. Dietmar KRATZER	X (bis 15:50 Uhr)	4

Top	Tagesordnung	
1.	Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit	
2.	Genehmigung der Tagesordnung	
3.	Protokoll der letzten Sitzung	
4.	Curriculum Masterstudium Psychotherapie	Kratzer
5.	Studienplan für ULG Medizinisch-Genetische Labordiagnostik	Zschocke
6.	Studentische Angelegenheiten	
7.	Berichte der Vorsitzenden	Kiechl-Kohlendorfer
8.	Bericht des Vizerektors für Lehre und Studienangelegenheiten	i.A. Kiechl-Kohlendorfer
9.	Durchführung von Beschlüssen vor Gültigkeit des Protokolls	Kiechl-Kohlendorfer
10.	Allfälliges	

TOP 1: Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Kiechl-Kohlendorfer begrüßt die Anwesenden. Die Beschlussfähigkeit (11 Stimmberechtigte sind um 15:15 Uhr anwesend) ist gegeben. Sie stellt den heutigen Gast, Mag. Dietmar Kratzer, vor, Vorsitzender Curriculumskommission Psychologie und Sportwissenschaft, der Infos zum Curriculum Masterstudium Psychotherapie geben wird.

TOP 2: Genehmigung der Tagesordnung

Kiechl-Kohlendorfer: Tagesordnung ist zugegangen.

Abstimmung: einstimmig angenommen

TOP 3: Protokoll der letzten Sitzung

Kiechl-Kohlendorfer: Das Protokoll der letzten Sitzung vom 27.11.2025 ist zugegangen und wurde mit einer Korrektur in TOP 9 zusammen mit TO nochmals ausgesendet.

Abstimmung:

Zustimmung: 10, Gegenstimmen: 0, Enthaltung: 1

TOP 4: Curriculum Masterstudium Psychotherapie

Kiechl-Kohlendorfer: das überarbeitete Curriculum mit den erneuten Änderungen liegt allen vor. Sie bittet Kratzer, die zusätzlichen Änderungen auszuführen.

Kratzer: das Curriculum wurde in den Senat der LFUI eingebracht. Die AG Curriculum des Senats hat Änderungswünsche vorgebracht, die eingearbeitet werden müssen. Es sind keine inhaltlichen Änderungen, sondern vor allem juristische Formulierungen, die eingebaut wurden.

Kratzer erklärt die Änderungen.

Bauder fragt nach Aufteilung der Kosten, nach der Berufsbezeichnung und den Zubringerstudien. Es gibt Zubringerstudien, die z. B. keine Statistik lehren, die aber für das Psychotherapie-Masterstudium Voraussetzung ist.

Kratzer: Die Kosten sind 50:50 zwischen MUI und LFUI aufgeteilt. Die Lehre wird von der LFUI organisiert. Externe Lehrende werden vor allem an der LFUI angestellt. Die Aufteilung der Lehre erfolgt auch 50:50 zwischen MUI und LFUI.

Das Masterstudium wird mit dem Master of Science abgeschlossen. Es gibt keine Berufsbezeichnung.

Kiechl-Kohlendorfer: Über das Curriculum Masterstudium Psychotherapie muss auf Grund der Änderungen neu abgestimmt werden.

Abstimmung: einstimmig angenommen

TOP 5: Studienplan für ULG Medizinisch-Genetische Labordiagnostik

Zschocke stellt die Grundlagen des ULG Medizinisch-Genetische Labordiagnostik vor: Das Studium wird berufsbegleitend angeboten. Es soll mit Oktober 2026 starten. Die Inhalte müssen noch überprüft werden. Der ULG wird zu Beginn des Sommersemesters zur Genehmigung eingereicht. Die Kosten für Teilnehmer*innen werden bei € 2.500,-- pro Semester liegen. Die Kurse werden von Mittwoch bis Samstag vor Ort stattfinden.

Zielgruppe sind Naturwissenschaftler*innen, die an einem humangenetisch-geleiteten Institut arbeiten.

Die Überlegung ist, den ULG auch für Fachärzt*innen zu öffnen.

Zschocke bittet, sich bei Anregungen und Ideen bei ihm zu melden.

Kiechl-Kohlendorfer: die Cuko wird sich im Frühjahr mit dem überarbeiteten Studienplan beschäftigen.

TOP 6: Studentische Angelegenheiten

Kührer: Mitglieder für die AGs siehe Anhang.

Die Mitglieder für die österreichweite Cuko sind Tobias Kälble und Alexander Wolfschwenger.

Beim Treffen zum Curricula-Day wurden Terminvorschläge erarbeitet: 20.-24.4.2026. Nächste Woche findet ein Treffen mit dem Vizerektor statt. Voraussichtlich wird der Curricula-Day im CCB stattfinden. Anfang Jänner gibt es das nächste Treffen der Arbeitsgruppe.

TOP 7: Berichte der Vorsitzenden

Kiechl-Kohlendorfer: Ronny Beer hat die organisatorische Leitung der österreichweiten Cuko übernommen. Es geht um die wissenschaftsgetriggerte Lehre. Das Protokoll wird zusammen mit dem Cuko-Protokoll ausgesendet. Lechner, Neuwirt, Beer, Kiechl-Kohlendorfer, Kälble und Wolfschwenger werden mitarbeiten.

Farhan bittet, auch in die Gruppe aufgenommen zu werden.

AG zur Konzepterstellung für die Semester 5 und 6 im Human- und Zahnmedizinstudium sowie die Semester 7 und 8 im Humanmedizinstudium: Mitglieder sind Lechner, Neuwirt, Kapferer-Seebacher, Farhan, Zschocke und Profanter. Von den Studierenden werden Wolfschwenger und Anegg mitarbeiten.

Kiechl-Kohlendorfer wird Termine für Jänner ausschicken.

TOP 8: Bericht des VR für Lehre und Studienangelegenheiten

Prodinger ist entschuldigt. Er hat Kiechl-Kohlendorfer gebeten, zu den mündlichen Prüfungen und der KPJ-Anmeldung zu berichten.

Der Pilotversuch zu den mündlichen Prüfungen läuft derzeit. Wietzorek und Helmberg haben geprüft. Farhan und Knaus werden nächste Woche prüfen. Es sind immer 2 Prüfer und es gibt einen Fragenkatalog mit ausgearbeiteten Fragen, der sich aus den Überschriften des Skriptums zusammensetzt. Wietzorek spricht über seine Erfahrungen. Wietzorek und Helmberg haben den Studierenden 5 Minuten Vorbereitungszeit gegeben. Aus einer Ausgangsfrage kann der Stoff eines ganzen Semesters abgefragt werden. Für die Kandidat*innen war vor allem das vernetzte Denken ein Problem. Die Dauer der Prüfung war 15 Minuten.

Farhan erklärt seine Planung: er möchte eine Frage vorgeben und eine zweite Frage durch den/die Studierende/n ziehen lassen. Es geht v. a. darum, das Verständnis abzufragen. Es gibt immer 2 Fragen. Wenn der/die Kandidat*in bei einer Frage schlecht ist, kann er/sie sich bei der zweiten Frage verbessern. Er möchte die Prüfung so transparent wie möglich machen. Es gibt für jede Frage Key-Words.

Zschocke meint, die Lehre müsste umgestellt werden, um gute mündliche Prüfungen zu ermöglichen.

Konschake berichtet, in der Anatomie werden schon lange mündliche Prüfungen durchgeführt und sie haben viel Erfahrung. Es gibt während der Vorlesung zur Vorbereitung eine Probeprüfung für die Studierenden.

Lechner erklärt, im neuen Physiologieseminar besteht nun die Möglichkeit, vernetztes Denken zu lehren. In Kleingruppen hat man viele Möglichkeiten. Man muss bei der Planung bedenken, dass Kleingruppen sehr personalintensiv sind.

Wietzorek gibt zu bedenken, dass für mündliche Prüfungen viel Personal benötigt wird.

Westner: wichtig ist die Einhaltung der Objektivität und Vermeidung von Willkür.

Kiechl-Kohlendorfer berichtet weiters, dass es bei der Anmeldung zum KPJ Probleme gegeben hat, die nun behoben wurden.

Westner berichtet, dass zusätzliche Plätze angeboten werden.

TOP 9: Durchführung von Beschlüssen vor Gültigkeit des Protokolls

Kiechl-Kohlendorfer:

Abstimmung: einstimmig angenommen

TOP 10: Allfälliges

Da es keine Themen für Allfälliges gibt, wird die Sitzung geschlossen.

Ende: 16:30 Uhr

Mag. Dr. Carolina Walde

(Schriftführerin)

Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Ursula Kiechl-Kohlendorfer

(Vorsitzende)

Anhang:

Entsendungen Studierende