

Abteilung Personal

Fritz-Pregl-Straße 3, 6. Stock
6020 Innsbruck
Tel. +43 512 9003 71081
personalentwicklung@i-med.ac.at
www.i-med.ac.at/pa



MEDIZINISCHE
UNIVERSITÄT
INNSBRUCK

ZEITMANAGEMENT, ARBEITS- TECHNIKEN UND STRESSRESILIENZ

Unser Kompetenzlabor | Soft Skills - Wirkung stärken | SS 2024

ZIELGRUPPE

- Alle Mitarbeiter:innen, die daran interessiert sind, im beruflichen wie auch privaten Bereich einen effektiveren Umgang mit ihrer Zeit zu erlernen.

ZIEL & NUTZEN

- In diesem 1,5-tägigen Seminar stellt Barbara PLANK u.a. verschiedene Techniken für Zeitmanagement, Arbeitsweisen und Motivation vor.
- Durch praktische Übungen in Einzel- und Gruppenarbeiten werden anhand aktueller Themen und Fragestellungen die theoretischen Inputs vertieft.
- Ziel ist eine ganzheitliche Verbesserung des Selbstmanagements, beruflich wie auch privat.

TERMINE

- Dienstags, 05.03.2024 (08:30 Uhr - 12:30 Uhr), Lernraum 2, 2. Stock (Raum 290), Fritz-Pregl-Str. 3
- Dienstags, 12.03.2024 (09:00 Uhr - 13:00 Uhr), Lernraum 2, 2. Stock (Raum 290), Fritz-Pregl-Str. 3
- Dienstags, 19.03.2024 (09:00 Uhr - 13:00 Uhr), Raum Patscherkofel, 8. Stock, Fritz-Pregl-Str. 3

ANMELDEVORAUSSETZUNGEN & TEILNAHMEBEDINGUNGEN

- Die Teilnahme ist mit der Leitung der Organisationseinheit (OEL) zu vereinbaren.
- Verbindliche Anmeldung per E-Mail an personalentwicklung@i-med.ac.at (OEL in cc) bis spätestens Montag, 26.02.2024.
- Die Teilnehmer:innenzahl ist beschränkt (maximal 15 Personen).
- Die Teilnahme am Seminar erfolgt in der Dienstzeit; es besteht kein Anspruch auf Mehrleistungs- bzw. Überstundenvergütung (fiktive Normalarbeitszeit).
- Die Kosten werden von der Abteilung Personal getragen.

VORTRAGENDE

- Barbara PLANK, Kommunikationstrainerin

