

Abteilung Personal

Fritz-Pregl-Straße 3, 6. Stock
6020 Innsbruck
Tel. +43 512 9003 71081
personalentwicklung@i-med.ac.at
www.i-med.ac.at/pa



MEDIZINISCHE
UNIVERSITÄT
INNSBRUCK

MICROSOFT OFFICE

MS Word, MS Excel, MS Powerpoint

Unser Kompetenzlabor | Hard Skills - Fachwissen schärfen | SS 2024

ZIELGRUPPE

- Alle Interessierten, von beginnend bis leicht fortgeschritten.

ZIEL & NUTZEN

- Dieser Video-Online-Kurs ermöglicht es Ihnen Ihre MS-Office Kenntnisse je nach Anforderung individuell aufzufrischen oder zu erweitern.
- Zahlreiche Videos mit unterschiedlichen Themenschwerpunkten von sehr einfach bis anspruchsvoller, können zeitlich und thematisch ganz flexibel angesehen werden.
- Ihre alltägliche Arbeit soll damit erleichtert und gefördert werden.

TERMINE

- Starttermin ist der 01.04.2024.
- Sie erhalten für 4 Monate Zugang zu diesem Tool.

ANMELDEVORAUSSETZUNGEN & TEILNAHMEBEDINGUNGEN

- Die Teilnahme ist mit der Leitung der Organisationseinheit (OEL) zu vereinbaren.
- Verbindliche Anmeldung per E-Mail an personalentwicklung@i-med.ac.at (OEL in cc) bis spätestens Montag, 25.03.2024.
- Die Teilnahme kann in der Dienstzeit erfolgen; es entsteht kein Anspruch auf Mehrleistungs- bzw. Überstundenvergütung (fiktive Normalarbeitszeit).
- Beschränkte Teilnehmer:innenzahl (maximal 18 Personen).
- Die Kosten werden von der Abteilung Personal getragen.

