

MITTEILUNGSBLATT der Medizinischen Universität Innsbruck

Internet: <http://www.i-med.ac.at/mitteilungsblatt/>

Studienjahr 2017/2018, ausgegeben am 16. Mai 2018, 34. Stück

Ausschreibung von Stellen des Allgemeinen Universitätspersonals

An der Medizinischen Universität Innsbruck gelangen nachstehende Stellen für **Allgemeines Universitätspersonal** zur Besetzung:

Chiffre: MEDI-16463

Projekt- und/oder Bauleiterin/Bauleiter, IIIa, Abteilung Facility Management Medizinisch-Theoretischer Bereich, ab 01.04.2020. Voraussetzungen: technische Ausbildung (HTL o.ä.). Erwünscht: Erfahrung im Bau und Projektmanagement. Kompetenzen in organisatorischen Belangen und umfangreiches Wissen im Bereich Neubau und bei Sanierungsprojekten sowie praktische Erfahrungen im Baubereich. Aufgabenbereich: Bau und Projektmanagement sowie Bauprojektleitung und selbständige, eigenverantwortliche Umsetzung von Bauprojekten. Umfassendes Projektmanagement inkl. Projektentwicklung, Entwicklung und Erstellung der Raum und Funktionsprogramme, Planung von Einrichtungen und Ausstattungen, Erstellung von Kostenkalkulationen, Beauftragung der zur Umsetzung notwendigen Firmen unter Einhaltung der der jeweiligen Vergaberichtlinien ggf. Erstellung LV für Ausschreibungen, Umsetzung unter Einbindung der NutzerInnen, Abnahme der Leistungen samt Gewährleistungsverfolgung, Prüfung und Freigabe der Rechnungen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit € 2.001,60 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie durch sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen.

Chiffre: MEDI-16476

Projekt und oder Bauleiterin/Bauleiter, IIIb, Abteilung Facility Management Medizinisch-Theoretischer Bereich, ab sofort auf die Dauer der Abwesenheit der Planstelleninhaberin/des Planstelleninhabers voraussichtlich bis 11.10.2020. Voraussetzungen: Technische Ausbildung HTL Hoch und oder Tiefbau, Innenausbau oder geeignete Qualifikation entsprechend dem Aufgabenbereich. Erwünscht: Erfahrung im Bau und Projektmanagement. Kompetenzen in organisatorischen Belangen und umfangreiches Wissen im Bereich Neubau und bei Sanierungsprojekten sowie praktische Erfahrungen im Baubereich. AutoCad Ausbildung, MS Office Grundprogramme. Aufgabenbereich: Bau- und Projektmanagement. Bauprojektleitung und selbständige, eigenverantwortliche Umsetzung von Bauprojekten. Umfassendes Projektmanagement inkl. Projektentwicklung, Entwicklung und Erstellung der Raum und Funktionsprogramme, Planung von Einrichtungen und Ausstattungen, Erstellung von Kostenkalkulationen, Beauftragung der zur Umsetzung notwendigen Firmen unter Einhaltung der der jeweiligen Vergaberichtlinien ggf. Erstellung LV für Ausschreibungen, Umsetzung unter Einbindung der NutzerInnen, Abnahme der Leistungen samt Gewährleistungsverfolgung, Prüfung und Freigabe der Rechnungen. Erstellung von DWG Plänen, Koordination und Verwaltung der Raumdaten, der Raumdatenbank in pitFM sowie Erstellung von Äquivalenzziffern zur kosten/Leistungsrechnung. Eigenverantwortliche Führung der BIDOKU des bm:wfw.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit € 2.306,70 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie durch sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen.

Chiffre: MEDI-16487

Sekretärin/Sekretär, IIa, Sektion für Physiologie, ab 01.10.2018. Voraussetzungen: einschlägige Ausbildung oder Berufserfahrung. Erwünscht: Zur administrativen Unterstützung der Sektionsleitung wird eine zuverlässige Person mit Erfahrung in SAP, Buchhaltung, sowie Kommunikationskompetenz, Teamfähigkeit, Organisationstalent gesucht. Aufgabenbereich: Verwaltung der Sektions- und Projektkonten in SAP, allgemeine Administration und Büroarbeiten.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit € 1.757,50 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie durch sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen.

Bewerbungen sind bis zum 06. Juni 2018 unter Angabe der Chiffre der Stellenausschreibung bevorzugt per E-Mail (pdf-Format) an bewerbung@i-med.ac.at zu übermitteln oder schriftlich am Postweg bei der Personalabteilung der Medizinischen Universität Innsbruck, Bürgerstraße 2 (3. Stock), A-6020 Innsbruck, einzubringen. Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Vorstellungsgespräche sind möglich. Für Bewerbungen sind Bewerbungsformulare auszufüllen, die Sie unserer Homepage unter <https://www.i-med.ac.at/pa/docs/bewerbungsbogen.pdf> entnehmen können.

Die Medizinische Universität Innsbruck strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen Personal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei Unterrepräsentation werden Frauen bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

Univ.-Prof. Dr. W. Wolfgang Fleischhacker

Rektor