

MITTEILUNGSBLATT der Medizinischen Universität Innsbruck

Internet: <http://www.i-med.ac.at/mitteilungsblatt/>

Studienjahr 2017/2018, ausgegeben am 21. März 2018, 28. Stück

Ausschreibung von Stellen des Allgemeinen Universitätspersonals

An der Medizinischen Universität Innsbruck gelangen nachstehende Stellen für **Allgemeines Universitätspersonal** zur Besetzung:

Chiffre: MEDI-16400

Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter, IIIa (Ersatzkraft), Servicecenter Recht, ab sofort auf die Dauer der Abwesenheit der Planstelleninhaberin/des Planstelleninhabers, voraussichtlich bis 31.01.2020. Voraussetzungen: einschlägige Ausbildung oder Berufserfahrung. Aufgabenbereich: Führung des Sekretariats des Servicecenter Recht, Bearbeitung, Erstellung und Veröffentlichung des Mitteilungsblattes der Medizinischen Universität Innsbruck, Führung der Vertragsvidenz.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit € 2.001,60 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie durch sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen. Es handelt sich um eine Wiederholung der Ausschreibung.

Chiffre: MEDI-16171

Sekretärin/Sekretär, IIa, Universitätsklinik für Mund-, Kiefer- und Gesichtschirurgie, ab 01.08.2017. Voraussetzungen: einschlägige Ausbildung oder Berufserfahrung. Erwünscht: selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten, EDV-Kenntnisse, Buchhaltungskennntnisse, Erfahrung in Sekretariatstätigkeiten, Fremdsprachenkenntnisse. Aufgabenbereich: Korrespondenz der gesamten MKG-Klinik, Rechnungsführung, Schreiben von Manuskripten für Vorlesungen und Praktika, Beratung und Betreuung von Studierenden.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit € 1.757,50 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie durch sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen.

Chiffre: MEDI-16410

Technische Assistentin/technischer Assistent, IIIa, 75 %, Universitätsklinik für Pädiatrie I, ab sofort. Voraussetzungen: einschlägige Ausbildung oder Berufserfahrung. Erwünscht: Vorerfahrung mit Gas- und Massenspektrometrie und Stuhlanalytik. Aufgabenbereich: Etablierung und Validierung neuer Labormethoden, für funktionelle Untersuchungen seltener Erkrankungen im Bereich angeborener Stoffwechselerkrankungen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit € 1.501,20 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie durch sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen.

Chiffre: MEDI-16406

Sekretärin/Sekretär, IIa, halbbeschäftigt (Ersatzkraft), OE Clinical Trial Center (CTC), ab sofort auf die Dauer der Abwesenheit der Planstelleninhaberin/des Planstelleninhabers, längstens jedoch bis 31.12.2019. Voraussetzungen: einschlägige Ausbildung oder Berufserfahrung. Erwünscht: Organisationsfähigkeit, Teamfähigkeit, Flexibilität. Aufgabenbereich: Büroorganisation (Bestellwesen, usw.); Finanzadministration (Abrechnungen der Projekte, Koordination mit der Finanzabteilung, usw.); Ablage bürospezifischer und studienspezifischer Unterlagen; Organisation von Fortbildungskursen (Teilnehmermanagement, Referentenmanagement, etc.); supportive Tätigkeiten für einzelne Studienprojekte.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit € 878,75 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie durch sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen.

Chiffre: MEDI-16438

Physikerin/Physiker, IVb, 40% (Ersatzkraft), Universitätsklinik für Strahlentherapie-Radioonkologie, ab 20.04.2018 auf die Dauer der Abwesenheit der Planstelleninhaberin/des Planstelleninhabers. Voraussetzungen: einschlägiges abgeschlossenes Hochschulstudium. Erwünscht: Erfahrung auf dem Gebiet der Medizinischen Physik, idealerweise in der Strahlentherapie. Laufende oder abgeschlossene Ausbildung zum Medizinphysik-Experten Strahlenschutz Ausbildung für den Bereich Strahlentherapie. Aufgabenbereich: Physikalische Bestrahlungsplanung, Dosimetrie und Qualitätssicherung an den Bestrahlungsgeräten.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit € 1.117,84 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie durch sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen.

Chiffre: MEDI-16424

Sekretärin/Sekretär, IIa, Universitätsklinik für Pädiatrie III, ab sofort. Voraussetzungen: einschlägige Ausbildung oder Berufserfahrung. Erwünscht: gute Englischkenntnisse von Vorteil. Aufgabenbereich: Führung des Sekretariats des Klinikdirektors, Unterstützung bei der Klinikorganisation und in sämtlichen universitären Belangen, Budgetverwaltung, sowie Korrespondenzen und Terminverwaltung.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit € 1.757,50 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie durch sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen.

Chiffre: MEDI-16455

Juristin/Jurist, IVa, Personalabteilung, ab sofort. Voraussetzungen: abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften oder des Wirtschaftsrechts. Erwünscht: Erfahrung in einer rechtsberatenden Funktion, idealerweise Tätigkeit in einer Rechtsanwaltskanzlei, ausgezeichnete Kenntnisse des Zivilrechts und des öffentlichen Rechts insbesondere Arbeits- und Sozialrecht, sehr gute Kenntnisse der universitären Strukturen, sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift, sehr gute EDV-Kenntnisse (insbesondere MS Office), wirtschaftliches Denken, Genauigkeit, kommunikative Kompetenz, lösungsorientiertes Arbeiten, Flexibilität, Diskretion, Belastbarkeit. Aufgabenbereich: rechtliche Beratung in allen arbeitgeberrelevanten arbeits- und sozialrechtlichen Fragen; Erstellen, Überprüfen, Verhandeln sowie Mitarbeit bei der Umsetzung von Betriebsvereinbarungen auf Arbeitgeberseite und Unterstützung bei der Erstellung von diversen Berichten.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit € 2.550,50 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie durch sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen. Eine Überzahlung ist je nach Qualifikation und Berufserfahrung möglich.

Bewerbungen sind bis zum 11. April 2018 unter Angabe der Chiffre der Stellenausschreibung bevorzugt per E-Mail (pdf-Format) an bewerbung@i-med.ac.at zu übermitteln oder schriftlich am Postweg bei der Personalabteilung der Medizinischen Universität Innsbruck, Bürgerstraße 2 (3. Stock), A-6020 Innsbruck, einzubringen. Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Vorstellungsgespräche sind möglich. Für Bewerbungen sind Bewerbungsformulare auszufüllen, die Sie unserer Homepage unter https://www.i-med.ac.at/pa/pa_formulare.html entnehmen können.

Die Medizinische Universität Innsbruck strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen Personal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei Unterrepräsentation werden Frauen bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

Univ.-Prof. Dr. W. Wolfgang Fleischhacker

Rektor

