

MITTEILUNGSBLATT der Medizinischen Universität Innsbruck

Internet: <http://www.i-med.ac.at/mitteilungsblatt/>

Studienjahr 2014/2015, ausgegeben am 17. Juni 2015, 39. Stück

Ausschreibung von Stellen des Allgemeinen Universitätspersonals

An der Medizinischen Universität Innsbruck gelangen nachstehende Stellen für **Allgemeines Universitätspersonal** zur Besetzung:

Chiffre: MEDI-15407

Technische/r Assistent/in, IIIa (Ersatzkraft), Universitätsklinik für Mund-, Kiefer- und Gesichtschirurgie, ab 01.07.2015 auf die Dauer der Abwesenheit der Planstelleninhaberin/des Planstelleninhabers, längstens jedoch bis 22.02.2016. Voraussetzungen: einschlägige Ausbildung oder Berufserfahrung. Erwünscht: Erfahrungen im Aufgabenbereich. Aufgabenbereich: Anfertigung histologischer Proben: Einbetten/Schnitte am Hartschnittmikroskop, Trenndünnschlifftechnik nach Donath, Färbung histologischer Proben, immunhistochemische Färbungen, wissenschaftliches Mikroskopieren, Bestellungen, Recherche.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit € 1897,60 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie durch sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen.

Chiffre: MEDI-15383

Sekretär/in, IIa, Universitätsklinik für Gynäkologische Endokrinologie und Reproduktionsmedizin, ab sofort. Voraussetzungen: einschlägige Ausbildung oder Berufserfahrung, gute Deutschkenntnisse, Freude an vielseitigen organisatorischen Tätigkeiten. Erwünscht: Englischkenntnisse. Aufgabenbereich: alle anfallenden Sekretariatsarbeiten im administrativen, universitären Bereich, Verwaltung des nationalen und internationalen Schriftverkehrs des Klinikdirektors und der Klinik.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit € 1662,10 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie durch sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen.

Chiffre: MEDI-15397

Laborgehilfe/-in, I (halbbeschäftigt), Sektion für Physiologie, ab 01.07.2015. Voraussetzungen: Pflichtschulabschluss und Deutschkenntnisse. Aufgabenbereich: Reinigung und Autoklavierung von Laborglas und Plastikwaren, diverse Reinigungsaufgaben incl. Tiefkühl- und Kühlschränke, diverse Zuarbeiten im Laborbereich.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit € 772,20 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie durch sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen.

Chiffre: MEDI-15405

Technische/r Assistent/in, IIIa, Universitätsklinik für Nuklearmedizin, ab 01.07.2015. Voraussetzungen: einschlägige Ausbildung oder Berufserfahrung. Erwünscht: Entsprechende Vorkenntnisse auf diesen Gebieten (Umgang mit radioaktiven Substanzen, analytische Chemie, organisch synthetische Chemie, Umgang mit automatischen Synthesemodulen, Zellbindungsstudien, Biodistributionsuntersuchungen und Kleintierbildgebung) und in der Datenverarbeitung, sowie in der Durchführung klinischer Studien sind von Vorteil aber nicht zwingend erforderlich. Wesentlich sind die Bereitschaft, sich engagiert in das Team einzubringen, Aufgeschlossenheit sich neuen Herausforderungen zu stellen und ein Interesse an wissenschaftlicher Arbeit. Aufgabenbereich: Im radiopharmazeutischen / chemischen Team, das sich sowohl mit der Produktion als auch mit der Entwicklung und Evaluierung von Radiopharmaka für die Molekulare Bildgebung und zielgerichteten Therapie beschäftigt, soll die/der Bewerber/in eigenverantwortlich Arbeiten im analytisch/synthetischen Bereich (u.a. HPLC-, DC-, GC-Analysen, Synthese von Peptiden) bei verschiedenen Forschungsprojekten und im Bereich der Produktion von Radiopharmaka für den klinischen Einsatz, sowie im biologischen Labor (in vitro und in vivo Studien) durchführen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit € 1897,60 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung

tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie durch sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen.

Chiffre: MEDI-15244

IT-Administrator/in System, IVa (Ersatzkraft), Abteilung für Informations-Kommunikations-Technologie, ab sofort auf die Dauer der Abwesenheit der Planstelleninhaberin/des Planstelleninhabers, längstens jedoch bis 03.03.2016. Voraussetzungen: abgeschlossenes Studium, einschlägige Ausbildung oder Berufserfahrung. Erwünscht: hohe technische und soziale Kompetenz, sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch in Wort und Schrift. Aufgabenbereich: Systemadministration und Betriebskoordination von Campus Online (i-med.inside) in Zusammenarbeit mit den Fachabteilungen und dem Bereich Server, 1st Level Support für Campus Online und SAP, Kommunikation mit dem 2nd/3rd Level Support, Koordination von Change Request, Software-Testing und Rollout, Erstellung und laufende Aktualisierung der User Dokumentation.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit € 2427,30 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie durch sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen. Es handelt sich um eine Wiederholung der Ausschreibung.

Chiffre: MEDI-15426

Referent/in, IIIa, Abteilung für Lehre und Studienangelegenheiten, ab sofort. Voraussetzungen: einschlägige Ausbildung oder Berufserfahrung. Erwünscht: kaufmännische und sehr gute EDV-Kenntnisse, gute Englischkenntnisse, Kenntnisse der universitären Struktur, organisatorische Fähigkeiten, kommunikativ, verantwortungsbewusst, eigenständig, flexibel, teamfähig, Matura. Aufgabenbereich: Sachbearbeitung aller Zulassungsagenden unter Einhaltung der gesetzlichen Vorgaben inkl. Schriftverkehr, Archivierung und Parteienverkehr, Durchführung von Datenclearing und -schluss, Erstellung von Statistiken, Interpretation von Kennzahlen, Administration der gesetzlichen Vorgaben bzgl. Studienbeiträge (Einhebung, Erlass, Refundierung), Organisation und Durchführung von Akademischen Feiern, Durchführung von Homepageupdates, anlassbezogene Unterstützung und Mitarbeit bei diversen Agenden der Abteilung für Lehre und Studienangelegenheiten.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit € 1897,60 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie durch sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen.

Chiffre: MEDI-15431

Sachbearbeiter/in, IIIa (75%), Personalabteilung, ab sofort. Voraussetzungen: einschlägige Ausbildung oder Berufserfahrung. Erwünscht: Lohnverrechnungskennnisse, sehr gute EDV-Kenntnisse (MS-Office und SAP), Englischkenntnisse, Lernbereitschaft, Flexibilität, Belastbarkeit, Teamfähigkeit und selbständiges Arbeiten, Matura. Aufgabenbereich: Personaladministration allgemeines Personal.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit € 1423,20 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie durch sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen.

Chiffre: MEDI-15438

Sachbearbeiter/in, IIIa, Personalabteilung, ab sofort. Voraussetzungen: einschlägige Ausbildung oder Berufserfahrung. Erwünscht: Erfahrung im Sachbearbeitungsbereich, Lohnverrechnungskennnisse, sehr gute EDV-Kenntnisse (MS-Office, SAP), Englischkenntnisse, Lernbereitschaft, Flexibilität, Belastbarkeit, Teamfähigkeit und selbständiges Arbeiten. Aufgabenbereich: Personaladministration Drittmittelbereich.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt derzeit € 1897,60 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen sowie durch sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entgeltbestandteile erhöhen.

Schriftliche Bewerbungen sind bis 8. Juli 2015 unter Angabe der Chiffre am Briefumschlag in der Personalabteilung der Medizinischen Universität Innsbruck, Bürgerstraße 2 (3. Stock), A-6020 Innsbruck, einzubringen. Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Vorstellungsgespräche in den jeweiligen Instituten und Kliniken sind möglich. Für Bewerbungen sind Bewerbungsformulare auszufüllen, die Sie unserer Homepage unter http://www.i-med.ac.at/personal/formulare/alle_dienstnehmer/ entnehmen können.

Die Medizinische Universität Innsbruck strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen Personal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei Unterrepräsentation werden Frauen bei gleicher Qualifikation vorrangig aufgenommen.

O. Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Helga Fritsch

Rektorin