

Evaluation der Lehre – Merkblatt für Lehrende

Durchführung der Evaluation in der Unterrichtseinheit

- Bitte halten Sie sich unbedingt an die mit dem Servicecenter Evaluation & Qualitätsmanagement vereinbarte Terminabsprache. Geben Sie bitte Terminverschiebungen frühzeitig bekannt.
- Bitte beachten Sie, dass die Durchführung der Evaluation, d.h. das Ausfüllen der Fragebögen durch die Studierenden, während der Lehrveranstaltung durchgeführt wird, je nach Vereinbarung am Beginn oder gegen Ende, und nicht in einer Pause oder erst im Anschluss an die Unterrichtseinheit.
Gerade nach dem Ende der Unterrichtseinheit ist eine Evaluation nicht mehr durchführbar, wenn sich die Studierenden bereits im Aufbruch befinden!
- Für die Durchführung der Evaluation werden im Schnitt etwa zehn Minuten benötigt. Anderenfalls geraten die Studierenden unter Zeitdruck, was sich insbesondere abträglich auf die verbalen Kommentare auswirkt, die im Regelfall für die Lehrenden die interessantesten Informationen enthalten.
- Bitte kündigen Sie in der Lehrveranstaltung die bevorstehende Evaluation an. Je mehr Sie bei dieser Ankündigung den positiven Wert der Evaluation betonen, desto aussagekräftiger werden die Antworten sein, welche Sie von den Studierenden erhalten.

Ergebnisse der Evaluation

- Die Auswertung der Evaluation erfolgt unmittelbar im Anschluss an die Durchführung der Evaluation. Im Regelfall wird den Lehrenden das Ergebnis binnen weniger Tage per EMail zugestellt.
- Die verbalen Antworten (Freitextantworten) der Studierenden werden
 - bei der Evaluation einer oder eines Lehrenden ausschließlich dieser oder diesem Lehrenden zur Verfügung gestellt. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht.
 - bei der Evaluation von Modulen oder Praktika, an denen mehrere Lehrende beteiligt sind, ausschließlich allen beteiligten Lehrenden zur Verfügung gestellt. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht.
- Die statistische Auswertung der durch Ankreuzen beantworteten Fragen wird unter <http://zensus.i-med.ac.at/> veröffentlicht. Dieser Veröffentlichung wird eine Stellungnahme der Lehrenden bzw. der Koordinator/inn/en hinzugefügt, wenn eine solche Stellungnahme binnen der eingeräumten Frist ab Zustellung der Auswertung einlangt. Auch später abgegebene Stellungnahmen oder Modifizierungen von bereits abgegebenen Stellungnahmen werden nach Maßgabe der verfügbaren Kapazitäten berücksichtigt.