

## **KIS-ZUGANG IM KLINISCHEN PRAKTISCHEN JAHR**

### **Was ist das KIS?**

Das KIS ist das zentrale **Klinische Informationssystem** der TILAK, in dem die **Arztbriefe, Labor- und Röntgenbefunde** sowie zahlreiche weitere klinische Daten zu den Patienten der Universitätsklinik Innsbruck sowie der Landeskrankenhäuser Natters und Hochzirl für Berechtigte abrufbar sind. Studenten im KPJ erhalten einen rein lesenden Zugriff auf die Krankenakten der Patienten der jeweiligen Station.

### **Wie komme ich zu einer Zugangsberechtigung?**

Eine Zugangsberechtigung ist nur für Personen möglich, die entweder als Mitarbeiter der Kliniken oder als Studierende, die im Rahmen der Curricularen Pflichtlehre Klinisch-Praktische Tätigkeiten (Pflichtfamulaturen)<sup>1</sup> ausüben, registriert sind. Also ist zuerst eine Meldung bei der zuständigen Personalabteilung<sup>1</sup> der TILAK erforderlich. Dann muss der Antrag auf einen KIS-Zugang beim IT-Service abgegeben werden. Ist Ihre Zugangsberechtigung eingerichtet werden Sie per E-Mail benachrichtigt und können Username und Passwort im IT-Service (TILAK-Verwaltungsgebäude, 2ter Stock) abholen.

## **DER ABLAUF IM ÜBERBLICK**

### **1. Meldung in den Personalabteilungen:**

Wo?: in der **TILAK-Personalabteilung** die für Ihre aktuelle Klinik zuständig ist.

**Erforderliche Unterlagen/Nachweise:**

- **Unterschiedene Datenschutzerklärung**
- **Bestätigung über Teilnahme am KPJ:**  
Die Matrikelnummer der Person muss in der von der Studienabteilung übermittelten Liste aufscheinen (wird von der Personalabteilung überprüft).
- **Identitätsprüfung: Student-Card:**  
Das Gültigkeitsdatum der Karte muss korrekt aufgedruckt sein (bis zum Ende des Semesters).

Eine Registrierung ist nur mit vollständigen Unterlagen möglich!

### **2. Beantragung Zugangsberechtigung im KIS:**

Wo?: beim **IT-Service** der TILAK (Verwaltungsgebäude, 2ter Stock).

**Erforderliche Unterlagen:**

- Unterschiedener **Antrag auf KIS-Zugangsberechtigung**. **WICHTIG:** die Dauer des KPJ muss angegeben werden (von – bis)!

### **3. Abteilungswechsel bzw. Ende des KPJ:**

Wechseln Sie auf eine andere Station oder Ambulanz ist keine Änderungsmeldung erforderlich. Nach dem angegebenen Datum wird der KIS-Zugang automatisch deaktiviert. Sollten Sie in ein reguläres Dienstverhältnis eintreten, wird Ihr KIS-Zugang wieder aktiviert und die Berechtigung angepasst.

<sup>1</sup> siehe <http://inet.tilak.at/lki/verwaltungsdirektion/bereichsverwaltungen/personalabteilungen/>