

Marie Skłodowska-Curie Actions
Individual Fellowships

Part B – Aufbau eines Antrags
Part A – Administrative Formulare



Das Bild kann nicht angezeigt werden. Dieser Computer verfügt möglicherweise über zu wenig Arbeitsspeicher, um das Bild zu öffnen, oder das Bild ist beschädigt. Starten Sie den Computer neu, und öffnen Sie dann erneut die Datei. Wenn weiterhin das rote x angezeigt wird, müssen Sie das Bild möglicherweise löschen und dann erneut einfügen.

INHALT

- Part B – Aufbau eines Antrags
- Part A – Administrative Formulare und Einreichung
- Nützliche Links und Unterstützung



Das Bild kann nicht angezeigt werden. Dieser Computer verfügt möglicherweise über zu wenig Arbeitsspeicher, um das Bild zu öffnen, oder das Bild ist beschädigt. Starten Sie den Computer neu, und öffnen Sie dann erneut die Datei. Wenn weiterhin das rote x angezeigt wird, müssen Sie das Bild möglicherweise löschen und dann erneut einfügen.

Part B – Aufbau eines Antrags und Projektbeschreibung



AUFBAU EINES ANTRAGS – GUIDE FOR APPLICANTS

Für jede Ausschreibung den aktuellen **Guide for Applicants (GfA)** anwenden → Sicherstellen dass man den Richtigen hat!

Aktueller GfA: H2020-MSCA-IF-2014

Date of publication: 12 March 2014

Version Number: 2014.1

Download vom **Participants Portal (PP)**

<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/h2020/calls/h2020-msca-if-2014.html#tab2>



AUFBAU EINES ANTRAGS – PART B

- **Teil B: Beschreibung des Projekts → Teil des Vertrages**
- **Layout:** Genaue Angaben im GfA Annex 4, S.33 ff.
- Nach Registrierung: **Template** von PP downloaden!!!



PART B – STRUKTUR EINES IF-PROJEKTANTRAGS

List of Participants

B.1 Summary

B.2 Excellence

B.3 Impact

B.4 Implementation

} *max. 10 pages*

Gantt Chart

B.5 CV of the Experienced Researcher } *max. 5 pages*

B.6 Capacities of the Participating Organisations

B.7 Ethical Aspects

B.7 Letters of Commitment of Partner Organisations



PART B – LIST OF PARTICIPANTS

Participants	Legal Entity Short Name	Academic (tick)	Non-academic (tick)	Country	Dept./ Division / Laboratory	Supervisor	Role of Partner Organisation ¹
<u>Beneficiary</u>							
NAME							
<u>Partner Organisation</u>							
NAME							

Evtl. **Abhängigkeiten unter den TeilnehmerInnen** (z.B. Familienbande, gemeinsame Räumlichkeiten oder Anlagen, gemeinsamer Besitz, finanzielle Interessen, gemeinsames Personal/Leitung usw.) müssen in diesem Teil des Antrags **erklärt und begründet** werden.

[1] For example, hosting secondments, for GF hosting the outgoing phase etc.



PART B – DATA FOR NON-ACADEMIC BENEFICIARIES

Name	Location of research premises (city / country)	Type of R&D activities	No. of full - time employees	No. of employees in R&D	Web site	Annual turnover (approx. in Euro)	Enterprise status (Yes/ No)	SME status ² (Yes/No)

- Die Information über **nicht-akademische „beneficiaries“** muss auf **aktuellen Daten** basieren, nicht auf Prognosen
- Angaben bzgl. der **Kapazität** der teilnehmenden Organisationen werden in der Verhandlungsphase **überprüft**

[2] As defined in [Commission Recommendation 2003/361/EC](#)



PART B.1 – SUMMARY

- Kurze **Zusammenfassung** des Projekts
- Der Text kann/darf der gleiche sein wie im “**abstract**” (Part A)



PART B.2 – EXCELLENCE

2.1 Quality, innovative aspects and credibility of the research, including inter/multidisciplinary aspects

- Introduction, state-of-the-art, objectives and overview of the action
- Research methodology and approach
 - highlight type of research and innovation activities
- Originality and innovative aspects of the research programme
 - contribution to **advancements** within the field
 - any **novel concepts, approaches or methods**

→ Emphasise how the high-quality, novel research is the most likely to open up the best **career possibilities** for the ER and new **collaboration opportunities** for the host organisation(s).



PART B.2 – EXCELLENCE

2.2 Clarity and quality of transfer of knowledge/training for the development of the researcher in light of the research objectives

A two way **transfer of knowledge** should be described:

- Show **how the ER will gain new knowledge** from the hosting organisation(s) through training
- Outline the capacity for transferring the knowledge previously acquired by the researcher **to the host organisation(s)**. (If applicable)

GF: Explain how the **new acquired skills and knowledge** in the TC will be transferred **back to the host institution in Europe**



PART B.2 – EXCELLENCE

2.3 Quality of the supervision and the hosting arrangements

➤ Qualifications and experience of the supervisor(s)

Information regarding the supervisor(s):

- level of experience on the research topic
- track record of work
- main international collaborations
- participation in projects, publications, patents and any other relevant results

Role and profile of the supervisor(s) should be listed in section 6.

→ Show that the **ER will be well integrated** in order that all parties gain the maximum knowledge and skills from the fellowship



PART B.2 – EXCELLENCE

ff

2.3 Quality of the supervision and the hosting arrangements

➤ Qualifications and experience of the supervisor(s)

GF:

- Outgoing phase: **practical arrangements** made to host a **researcher** from another country
- Return phase: measures for the **successful re-integration** of the researcher



PART B.2 – EXCELLENCE

2.4 Capacity of the researcher to reach and re-enforce a position of professional maturity in research

→ Please keep in mind that the **fellowships will be awarded to the most talented researchers** as shown by their **ideas** and their **track record**, where it is a fair indicator given their level of experience.



PART B.3 – IMPACT

3.1 Enhancing research- and innovation-related human resources, skills, and working conditions to realise the potential of individuals and to provide new career perspectives

- Explain the impact of the research and training on the ER's career
- The fellowship, including any secondments in Europe should **maximise the impact** on the researcher's activity **on European society**, including the **science base** and/or the **economy**, in a manner appropriate to the research field.



PART B.3 – IMPACT

3.2 Effectiveness of the proposed measures for communication and results dissemination

- Communication and public engagement strategy of the action
- Dissemination of the research results
- Exploitation of results and intellectual property

- **Concrete plans** must be included **in the Gantt Chart**. The **new knowledge** generated should be used wherever possible to
- enhance the **career** of the researcher
 - advance **research** and foster **innovation**
 - **promote** the research profession to the public



PART B.4 – IMPLEMENTATION

4.1 Overall coherence and effectiveness of the work plan, including appropriateness of the allocation of tasks and resources

- Work Packages description
- List of major deliverables
- List of major milestones
- Secondments if applicable
- Gantt Chart

→ The schedule should be in terms of **number of months elapsed**
from the start of the project



PART B.4 – IMPLEMENTATION

4.2 Appropriateness of the management structure and procedures, including quality and risk management

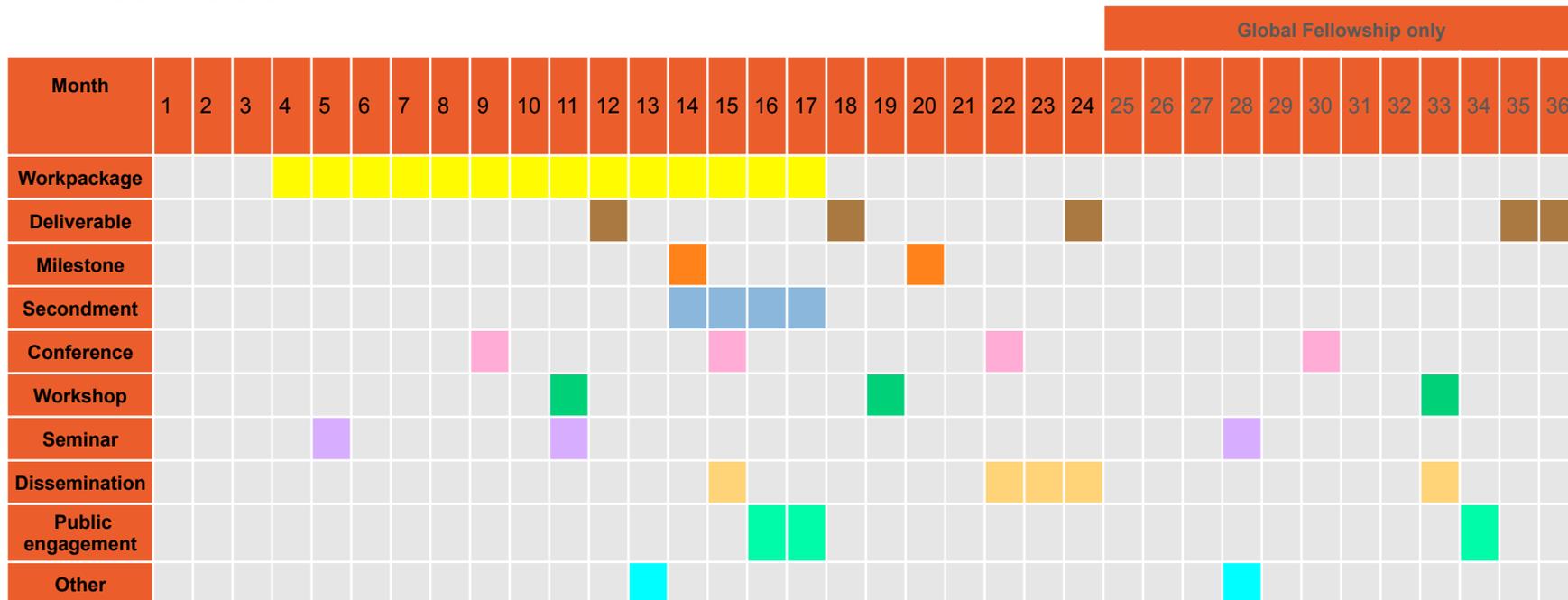
- Project organisation and management structure, including **financial management** and **progress monitoring** mechanisms
- Risks that might endanger reaching project objectives and the **contingency plans** to be put in place should risk occur
- **Could** be included in the **Gantt Chart**:
 - Progress monitoring
 - Risk management
 - Intellectual Property Rights (IPR)



Das Bild kann nicht angezeigt werden. Dieser Computer verfügt möglicherweise über zu wenig Arbeitsspeicher, um das Bild zu öffnen, oder das Bild ist beschädigt. Starten Sie den Computer neu, und öffnen Sie dann erneut die Datei. Wenn weiterhin das rote x angezeigt wird, müssen Sie das Bild möglicherweise löschen und dann erneut einfügen.

GANTT CHART

Reflecting WP, secondments, training events and dissemination / public engagement activities



Delete rows and columns that do not apply



PART B.4 – IMPLEMENTATION

4.3 Appropriateness of the institutional environment (infrastructure)

- Give a description of the legal entity/ies and its main tasks (per participant)
- Explain why the fellowship has the maximum chance of a successful outcome

NB: Each participant is described in Section 6. This specific information should not be repeated here



PART B.4 – IMPLEMENTATION

4.4 Competences, experience and complementarity of the participating organisations and institutional commitment

- Describe how the fellowship will be **beneficial for both the ER and host** organisation(s)
- Commitment of beneficiary and partner organisations to the programme (for partner organisations, see also section 6 and 8)

GF: Describe the **role of partner organisations in Third Countries** and their **active contribution** to the research and training activities. A letter of commitment shall be provided in Section 8.

(Fehler im GfA)



PART B.5 – CV OF THE EXPERIENCED RESEARCHER

CV of the Experienced Researcher

- **Max. 5 pages**
- **Include the standard academic and research record**
- **Any research career gaps and/or unconventional paths should be clearly explained so that this can be fairly assessed by the evaluators**



PART B.6 – CAPACITY OF THE PARTICIPATING ORGANISATIONS

Beneficiary X / Partner Organisation Y

General Description	
Beneficiaries: Role and Commitment of key persons (supervisor) Partner: Key Persons and Expertise (supervisor)	<i>(Including names, title, qualifications of the supervisor)</i>
Key Research Facilities, Infrastructure and Equipment	<i>(Demonstrate that the team has sufficient facilities and infrastructure to host and/or offer a suitable environment for training and transfer of knowledge to recruited Experienced Researcher)</i>
Only beneficiaries: Independent research premises?	
Previous involvement in Research and Training Programmes	
Current involvement in Research and Training Programmes	<i>(Detail the EU and/or national research and training actions in which the partner is currently participating)</i>
Relevant Publications and/or research/innovation products	<i>(Max 5 for beneficiaries. Max 3 for partner organisations)</i>

Min font size: 9

Beneficiary: max. one page

Partner organisation: max. half a page

The experts will be instructed to disregard content above this limit



PART B.7 – ETHICS ISSUES

Ethics Issues

3 steps:

- 1) Part A: compulsory “**Ethics Issues Table**” (EIT)
- 2) Where ethics issues are flagged in the EIT, an Ethics **Self-Assessment** have to be included **in Part B**
- 3) Proposals retained for funding will be submitted to the **Ethics Review** procedure and **related documents** will be required (if not yet submitted)

More information on Ethics Issues

- on page 46-48 in the **GfA**
- in the Ethics-section on the **Participant Portal**
 - the Ethics Self-Assessment Guidelines
 - an Ethics-Issues-Table Checklist

http://ec.europa.eu/research/participants/docs/h2020-funding-guide/cross-cutting-issues/ethics_en.htm



PART B.8 – LETTERS OF COMMITMENT

For the **Global Fellowships** the **Partner organisations in third countries** must include a **letter of commitment** to demonstrate their **real and active participation**.

- **Evaluation experts will disregard** the contribution of any partner organisation without LoC
- The LoC should be **signed by the organisation's legal representative**, or of someone of equivalent authority
- The **scanned copies** of the LoC must be **included within the PDF file of part B** (not attached in a separate file or embedded)



Das Bild kann nicht angezeigt werden. Dieser Computer verfügt möglicherweise über zu wenig Arbeitsspeicher, um das Bild zu öffnen, oder das Bild ist beschädigt. Starten Sie den Computer neu, und öffnen Sie dann erneut die Datei. Wenn weiterhin das rote x angezeigt wird, müssen Sie das Bild möglicherweise löschen und dann erneut einfügen.

Part A – Administrative Formulare und Einreichung



Das Bild kann nicht angezeigt werden. Dieser Computer verfügt möglicherweise über zu wenig Arbeitsspeicher, um das Bild zu öffnen, oder das Bild ist beschädigt. Starten Sie den Computer neu, und öffnen Sie dann erneut die Datei. Wenn weiterhin das rote x angezeigt wird, müssen Sie das Bild möglicherweise löschen und dann erneut einfügen.

Einreichen eines Antrags – Participant Portal

Um sich für den Call registrieren bzw. einen Antrag einreichen zu können brauchen Sie

- 1) einen **persönlichen ECAS account** (European Commission Authentication Service):

<https://webgate.ec.europa.eu/cas/eim/external/register.cgi>

- 2) den **PIC** (Participant Identification Code) Ihrer zukünftigen **Gastorganisation**

Jede Org. die bereits im FP7 teilgenommen hat, besitzt einen PIC

→ dort nachfragen

→ oder suchen unter

<https://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/organisations/register.html>

Wenn noch keinen **PIC** vorhanden, muss die **Org. selbst** diesen **möglichst bald beantragen** unter o.a. Link



Einreichen eines Antrags – Participant Portal

- EinreicherIn kann die Formulare ausfüllen, das Proposal hochladen und bis zur Deadline jederzeit bearbeiten
- Anmeldung und Einreichung via Participants Portal
<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/>
- Seite zum spezifischen Call (Funding Opportunities → Calls):
<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/opportunities/h2020/calls/h2020-msca-if-2014.html>
 - EF (Standard, CAR, RI) oder GF auswählen (ganz unten)
 - Start Submission
 - Einloggen in **ECAS**



Das Bild kann nicht angezeigt werden. Dieser Computer verfügt möglicherweise über zu wenig Arbeitsspeicher, um das Bild zu öffnen, oder das Bild ist beschädigt. Starten Sie den Computer neu, und öffnen Sie dann erneut die Datei. Wenn weiterhin das rote x angezeigt wird, müssen Sie das Bild möglicherweise löschen und dann erneut einfügen.

Einreichen eines Antrags – Participant Portal

The screenshot shows the European Commission Participant Portal for Research & Innovation. The main navigation bar includes 'HOME', 'FUNDING OPPORTUNITIES', 'HOW TO PARTICIPATE', 'EXPERTS', and 'SUPPORT'. The current page is titled 'Individual Fellowships (IF)' for the call 'H2020-MSCA-IF-2014'. Key details include a publication date of 2014-03-12, a total call budget of €240,500,000, and a deadline date of 2014-09-11 17:00:00 (Brussels local time). The status is 'Open'. The topic is 'Marie Skłodowska-Curie Individual Fellowships (IF-EF)' under the call 'MSCA-IF-2014-EF'. The page provides instructions on how to access the Electronic Submission Service and existing draft proposals. A dropdown menu shows 'Standard EF [MSCA-IF-EF-S]' and a blue 'START SUBMISSION' button is highlighted with a red circle.

Horizon 2020
Search Topics
Calls
Call Updates

Other EU Programmes 2014-2020
Research Fund for Coal & Steel
COSME
3rd Health Programme
Consumer Programme

FP7 & CIP Programmes 2007-2013
Calls
Call Updates

Other Funding Opportunities

RESEARCH & INNOVATION
Participant Portal

European Commission > Research & Innovation > Participant Portal > Opportunities

HOME FUNDING OPPORTUNITIES HOW TO PARTICIPATE EXPERTS SUPPORT Search PP LOGIN REGISTER

Individual Fellowships (IF)
H2020-MSCA-IF-2014

Publication date	2014-03-12	Deadline Date	2014-09-11 17:00:00 (Brussels local time)
Total Call Budget	€240,500,000	Main Pillar	Excellent Science
Status	Open	OJ reference	OJ C361 of 11 December 2013

Topic: Marie Skłodowska-Curie Individual Fellowships (IF-EF) **MSCA-IF-2014-EF**

Topic Description Topic Conditions & Documents Submission Service

To access the Electronic Submission Service of the call, please select the **type of action** that is most relevant to your proposal from the list below. You will then be linked to the correct entry point.

To access existing draft proposals for this call, please login to the Participant Portal and select the My Proposals page of the My Area section

Standard EF [MSCA-IF-EF-S] **START SUBMISSION**

HORIZON 2020 RESEARCH ON EUROPA CORDIS OLAF
© European Communities



Das Bild kann nicht angezeigt werden. Dieser Computer verfügt möglicherweise über zu wenig Arbeitsspeicher, um das Bild zu öffnen, oder das Bild ist beschädigt. Starten Sie den Computer neu, und öffnen Sie dann erneut die Datei. Wenn weiterhin das rote x angezeigt wird, müssen Sie das Bild möglicherweise löschen und dann erneut einfügen.

Einreichen eines Antrags – Participant Portal

The screenshot shows a web browser window displaying the ECAS login page. The browser's address bar shows the URL: https://ecas.ec.europa.eu/cas/login?domain=external&loginRequestId=ECAS_LR-5275708-QczmhtyiORyRh3X8EhkAgR7P69ujvPAZhOzmJzap5M84gCtvtHVUBxUuzqevuYy72U729AFNPPiFTdrtt0xzg-jj71zxYb8yrHvmCPO7ovv8-burjEQpKBpzNMHC. The browser's tab bar shows several open tabs, including "Horizon 2020 - European", "MSCA-ITN-2014-ETN", and "Login".

The page header includes the European Commission logo and the text "EUROPEAN COMMISSION AUTHENTICATION SERVICE (ECAS) External". Below the header, there is a navigation bar with "EUROPA > Authentication Service > Login" and a "Login" button. The main content area features a large "ECAS" logo (circled in orange) and the text "(authenticates your identity on European Commission websites) Participants Portal requires you to authenticate". To the right, there is a login form with the following fields and options:

- A "Login" button with a user icon.
- Links for "New password", "Sign Up", and "Help".
- A "Login" link with the text "Not registered yet".
- A checkbox for "Is the selected domain correct?" with the value "External" and a "Change it" link.
- A required text input field for "Use name or e-mail address" containing the email "yasmin.dolak@ffg.at" (circled in orange).
- A required password input field with masked characters (circled in orange).
- A "More options..." link.
- A "Login!" button with a "Lost your password?" link.
- A note: "* Required fields".
- A section titled "Or log in with your" with a "Token" option.

At the bottom of the page, it says "Last update: 07/01/2014 (3.6.2.1-hum) | 11 ms | Top".



Das Bild kann nicht angezeigt werden. Dieser Computer verfügt möglicherweise über zu wenig Arbeitsspeicher, um das Bild zu öffnen, oder das Bild ist beschädigt. Starten Sie den Computer neu, und öffnen Sie dann erneut die Datei. Wenn weiterhin das rote x angezeigt wird, müssen Sie das Bild möglicherweise löschen und dann erneut einfügen.

Submission of Proposals - Google Chrome
<https://ec.europa.eu/research/participants/submission/manage/secure/createdraft?callId=H2020-MSCA-IF-2014&sfs=MSCA-IF-EF-ST&preregtype=Topic&preregvalue=MSCA-IF-2014-EF&ticket=ST-5287986-CQBDILBQo9JVuNPZ8CCAFeAlwBvmF3u1YBULxTZiyqfPQ7>

LOGIN FUNDING SCHEME CREATE DRAFT PARTIES EDIT PROPOSAL SUBMIT

Step 3

Create a Draft Proposal

H2020-MSCA-IF-2014

Yasmin Dolak-struss

MSCA-IF-2014-EF

MSCA-IF-EF-ST

THU 11 September 2014 17:00:00
Brussels Local Time

115 days left until closure

Configuration OK

You're using Chrome 34 on Windows. **Adobe Reader (version 11.0.6.0) is installed.**

For more information, please consult the [User Guide](#).

Create a Draft Proposal

Please enter the following information to create a draft proposal. Please note that fields marked with a star (*) are **mandatory**.

Your organisation

PIC* Short name*

FFG

999507207 FFG Sensengasse 1 VIENNA, AT VAT:

Organisations you have been previously associated with. Click to select.

PIC: 999507207
FFG
Sensengasse 1
VIENNA, AT

Search for your organisation PIC

Your Role

Please indicate your role in this proposal

Supervisor

Contact

Researcher

Your Proposal

Please choose an acronym for your proposal. It will appear also in the "General Information" section of the submission form Part A and can also be updated there.

Acronym* Please restrict acronym to latin characters only

Short Summary (max. 2000 characters)*

Character count:

Scientific Panel*



Das Bild kann nicht angezeigt werden. Dieser Computer verfügt möglicherweise über zu wenig Arbeitsspeicher, um das Bild zu öffnen, oder das Bild ist beschädigt. Starten Sie den Computer neu, und öffnen Sie dann erneut die Datei. Wenn weiterhin das rote x angezeigt wird, müssen Sie das Bild möglicherweise löschen und dann erneut einfügen.

Parties: Global Fellowships – to be confirmed!

Submission of Proposals - Google Chrome
https://ec.europa.eu/research/participants/submission/manager/secure/managerrelatedparties?pid=SEP-210174624&ticket=ST-8771199-tkzJ4nhPzwOZeju1JkxW1MS6Hw9EpKkAh8zvSfmSAjHTpWwarWpkzfzLzKuIEiD5LUyEnSXaZFn4bWGmpJJG-PHslUMVSYCIQXj3E

LOGIN FUNDING SCHEME CREATE DRAFT **PARTIES** EDIT PROPOSAL SUBMIT

Step 4

Manage Your Related Parties

H2020-MSCA-IF-2014

Yasmin Dolak-struss

MSCA-IF-2014-GF

MSCA-IF-GF

THU 11 September 2014 17:00:00 Brussels Local Time

108 days left until closure

Acronym	ID	PIC	Contact
IF_ONLY_GLOBALLY			

Configuration OK ✓

You're using Chrome 34 on Windows. Adobe Reader (version 11,0,6,0) is installed.

For more information, please consult the [User Guide](#).

Parties

In this step you as coordinator should manage and review the participants of your proposal. Only you as coordinator can edit the elements on this screen.

Note: Your changes will be applied only after you click the "Save changes" button.

Number of participants: 2 ?

1 Applicant (FUTURE BENEFICIARY)

Contact + ?

FFG
OESTERREICHISCHE FORSCHUNGSFOERDERUNGSGESELLSCHAFT MBH
Sensengasse 1, 1090 VIENNA, AT
PIC: 999507207

Yasmin Dolak-struss - Researcher

Therese Lindahl - Supervisor

Sonja Heintel - Contact

2 Partner

Contact + ?

NYU
NEW YORK UNIVERSITY
BROADWAY 726, 2ND FLOOR, 10003 1526 NEW YORK, US
PIC: 999437561

Save Changes next >>



Das Bild kann nicht angezeigt werden. Dieser Computer verfügt möglicherweise über zu wenig Arbeitsspeicher, um das Bild zu öffnen, oder das Bild ist beschädigt. Starten Sie den Computer neu, und öffnen Sie dann erneut die Datei. Wenn weiterhin das rote x angezeigt wird, müssen Sie das Bild möglicherweise löschen und dann erneut einfügen.

Einreichen eines Antrags – Participant Portal

Submission of Proposals - Google Chrome

<https://ec.europa.eu/research/participants/submission/eforms/secure/editform?draftid=SEP-210174464&ticket=ST-5406429-9RGeaJBCDzJdzQKLmehAMoDpc5XZ4t>

LOGIN FUNDING SCHEME CREATE DRAFT PARTIES EDIT PROPOSAL SUBMIT

Step 5

Edit Proposal

H2020-MSCA-IF-2014

Yasmin Dolak-struss

MSCA-IF-2014-EF

MSCA-IF-EF-ST

THU 11 September 2014 17:00:00 Brussels Local Time

115 days left until closure

Acronym ID PIC Contact

Acronym IF_ONLY

Configuration OK

You're using Chrome 34 on Windows. **Adobe Reader** (version 11.0.6.0) is installed.

For more information, please consult the [User Guide](#).

Edit Proposals' Forms

In this step you can edit the administrative forms and upload the proposal itself. ?

WARNING: This proposal contains changes that have not yet been submitted...

Administrative Forms

Edit will open the forms in Adobe Reader. ?

[edit forms](#) [view history](#) [print preview](#)

Part B and Annexes

In this section you may upload the technical annex of the proposal (in PDF format only) and any other requested attachments. ?

[download templates](#)

Part B [upload](#)

Ethics - Supporting Document(s) (Annex to the Ethics Self Assessment, if relevant.) [upload](#)

<< Step 4 - Parties [validate](#) [submit](#)



Das Bild kann nicht angezeigt werden. Dieser Computer verfügt möglicherweise über zu wenig Arbeitsspeicher, um das Bild zu öffnen, oder das Bild ist beschädigt. Starten Sie den Computer neu, und öffnen Sie dann erneut die Datei. Wenn weiterhin das rote x angezeigt wird, müssen Sie das Bild möglicherweise löschen und dann erneut einfügen.

Teil A – Administrative Formulare

<i>Section</i>	<i>Title</i>	<i>Action</i>
1	General information	Show
2	Participants & contacts	Show
3	Budget	Show
4	Ethics	Show
5	Call-specific questions	Show

Automatisch berechnet



Das Bild kann nicht angezeigt werden. Dieser Computer verfügt möglicherweise über zu wenig Arbeitsspeicher, um das Bild zu öffnen, oder das Bild ist beschädigt. Starten Sie den Computer neu, und öffnen Sie dann erneut die Datei. Wenn weiterhin das rote x angezeigt wird, müssen Sie das Bild möglicherweise löschen und dann erneut einfügen.

A1 – General Information

Allgemeine Informationen:

- Akronym
- Titel
- Duration im months
- Panel
- Keywords
- Abstract
- Similar proposals

European Commission - Research - Participants
Proposal Submission Forms

Research Executive Agency [Table Of Contents](#) [Validate Form](#) [Save And Close](#)

Proposal ID SEP-210174464 Acronym IF_ONLY Go to

1 - General information ?

Topic MSCA-IF-2014-EF Type of action MSCA-IF-EF-ST

Call identifier H2020-MSCA-IF-2014 Acronym

Proposal title

Note that for technical reasons, the following characters are not accepted in the Proposal Title and will be removed: < > " &

Duration in months

Panel

Please select up to 5 descriptors (and at least 1) that best characterise the subject of your proposal, in descending order of relevance.

Descriptor 1

Free keywords

Abstract ?

This is a test proposal.

Remaining characters 1978

Has this proposal (or a very similar one) been submitted in the past 2 years in response to a call for proposals under the 7th Framework Programme, Horizon 2020 or any other EU programme(s)? Yes No ?

H2020-MSCA-IF.pdf - Ver 1.32 20140512 Page 2 of 13 Last saved 19/05/2014 at 15:07



Das Bild kann nicht angezeigt werden. Dieser Computer verfügt möglicherweise über zu wenig Arbeitsspeicher, um das Bild zu öffnen, oder das Bild ist beschädigt. Starten Sie den Computer neu, und öffnen Sie dann erneut die Datei. Wenn weiterhin das rote x angezeigt wird, müssen Sie das Bild möglicherweise löschen und dann erneut einfügen.

A1 – NEU: DECLARATIONS

 European Commission - Research - Participants Proposal Submission Forms Research Executive Agency		Table Of Contents	Validate Form	Save And Close
Proposal ID SEP-210174464	Acronym IF_ONLY	Go to <input type="text"/>		

Declarations

1) The applicant (future beneficiary) declares to have the explicit consent of all partner organisations (if applicable) on their participation and on the content of this proposal.	<input type="checkbox"/>
2) The information contained in this proposal is correct and complete.	<input type="checkbox"/>
3) This proposal complies with ethical principles (including the highest standards of research integrity — as set out, for instance, in the European Code of Conduct for Research Integrity — and including, in particular, avoiding fabrication, falsification, plagiarism or other research misconduct).	<input type="checkbox"/>
4) The applicant (future beneficiary) confirms:	
- to have carried out the self-check of the financial capacity of the organisation on https://ec.europa.eu/research/participants/portal4/desktop/en/organisations/fv.html . Where the result was "weak" or "insufficient", the applicant (future beneficiary) confirms being aware of the measures that may be imposed in accordance with the H2020 Grants Manual (Chapter on Financial capacity check); or	<input type="checkbox"/>
- is exempt from the financial capacity check being a public body including international organisations, higher or secondary education establishment or a legal entity, whose viability is guaranteed by a Member State or associated country, as defined in the H2020 Grants Manual (Chapter on Financial capacity check); or	<input type="checkbox"/>
- as sole participant in the proposal is exempt from the financial capacity check.	<input type="checkbox"/>
5) The applicant (future beneficiary) hereby declares:	
- it is fully eligible in accordance with the criteria set out in the specific call for proposals; and	<input type="checkbox"/>
- it has the financial and operational capacity to carry out the proposed action.	<input type="checkbox"/>
The applicant (future beneficiary) is only responsible for the correctness of the information relating to his/her own organisation. Where the proposal to be retained for EU funding, the applicant (future beneficiary) will be required to present a formal declaration in this respect.	

According to Article 131 of the Financial Regulation of 25 October 2012 on the financial rules applicable to the general budget of the Union (Official Journal L 298 of 26.10.2012, p. 1) and Article 145 of its Rules of Application (Official Journal L 362, 31.12.2012, p.1) applicants found guilty of misrepresentation may be subject to administrative and financial penalties under certain conditions.



Das Bild kann nicht angezeigt werden. Dieser Computer verfügt möglicherweise über zu wenig Arbeitsspeicher, um das Bild zu öffnen, oder das Bild ist beschädigt. Starten Sie den Computer neu, und öffnen Sie dann erneut die Datei. Wenn weiterhin das rote x angezeigt wird, müssen Sie das Bild möglicherweise löschen und dann erneut einfügen.

A2 – Data on participating organisations

- Future Host Organisation
- Daten verknüpft mit PIC und automatisch eingefüllt
- Adresse, rechtlicher Status, PIC
- Department-Ebene

European Commission - Research - Participants
Proposal Submission Forms

Research Executive Agency [Table Of Contents](#) [Validate Form](#) [Save And Close](#)

Proposal ID SEP-210174464 Acronym IF_ONLY Go to

2 - Administrative data of participating organisations ?

Future Host Institution

PIC	Legal name
999507207	OESTERREICHISCHE FORSCHUNGSFOERDERUNGSGESELLSCHAFT MBH

Short name: FFG

Address of the organisation

Street Sensengasse 1

Town VIENNA

Postcode 1090

Country Austria

Webpage www.ffg.at

Legal Status of your organisation ?



Das Bild kann nicht angezeigt werden. Dieser Computer verfügt möglicherweise über zu wenig Arbeitsspeicher, um das Bild zu öffnen, oder das Bild ist beschädigt. Starten Sie den Computer neu, und öffnen Sie dann erneut die Datei. Wenn weiterhin das rote x angezeigt wird, müssen Sie das Bild möglicherweise löschen und dann erneut einfügen.

A2 – Supervisor

- Main scientist or team leader in charge of the proposal for the participant.
- For participant number 1 (the future host institution), this will be the person the Commission/Agency will contact concerning this proposal

European Commission - Research - Participants
Proposal Submission Forms
 Research Executive Agency
[Table Of Contents](#) [Validate Form](#) [Save And Close](#)

Proposal ID SEP-210174464 Acronym IF_ONLY Go to ▼

Supervisor ?

The name and e-mail of the Researcher and Supervisor are read-only in the administrative form, only additional details can be edited here. To give access rights and contact details of contact persons, please go back to Step 4 of the submission wizard and save the changes.

Title Sex Male Female

First name* **Therese** Last name* **Lindahl**

E-Mail* **therese.lindahl@ffg.at**

Position in org.

Department

Street Same as organisation address

Town Post code

Country

Website

Phone Phone 2 Fax

Other contact persons ?

First Name	Last Name	E-mail	Phone
Sonja	Heintel	sonja.heintel@ffg.at	<input type="text"/>



Das Bild kann nicht angezeigt werden. Dieser Computer verfügt möglicherweise über zu wenig Arbeitsspeicher, um das Bild zu öffnen, oder das Bild ist beschädigt. Starten Sie den Computer neu, und öffnen Sie dann erneut die Datei. Wenn weiterhin das rote x angezeigt wird, müssen Sie das Bild möglicherweise löschen und dann erneut einfügen.

A2 – Researcher

- Name
- Nationality
- Location of origin
- Contact address
- University degree
- Doctorate
- Research experience
- Other academic qualifications

European Commission - Research - Participants
Proposal Submission Forms

Research Executive Agency

[Table Of Contents](#) [Validate Form](#) [Save And Close](#)

Proposal ID **SEP-210174464**

Acronym **IF_ONLY**

Go to

Researcher

The name and e-mail of the Researcher and Supervisor are read-only in the administrative form, only additional details can be edited here. To give access rights and contact details of contact persons, please go back to Step 4 of the submission wizard and save the changes.

Researcher ID

Last Name* Dolak-struss	Last Name at Birth <input type="text"/>		
First Name(s)* Yasmin	Gender* <input type="radio"/> Male <input type="radio"/> Female		
Title <input type="text"/>	Country of residence* <input type="text"/>		
Nationality* <input type="text"/>	Nationality 2 <input type="text"/>		
Date of Birth (DD/MM/YYYY) <input type="text"/>	Country of Birth* <input type="text"/>		
	Place of Birth <input type="text"/>		

Contact address Same as organisation address

Current organisation name	<input type="text"/>		
Current Department/Faculty/Institute/Laboratory name	<input type="text"/>		
Street	<input type="text" value="Please enter street name and number."/>		
Postcode/Cedex	<input type="text"/>	Town	<input type="text"/>
Phone	<input type="text"/>	Country	<input type="text"/>
Phone2 / Mobile	<input type="text" value="+xxxx xxxxxxxxxxxx"/>		
E-Mail*	yasmin.dolak@ffg.at		

Qualifications

University Degree	Date of award (DD/MM/YYYY) <input type="text"/>
Doctorate (in progress)	Date of award (DD/MM/YYYY) <input type="text"/>
Doctorate	Date of award (DD/MM/YYYY) <input type="text"/>
Full time postgraduate research experience	Number of months <input type="text"/>
Other Academic qualifications	Date of award (DD/MM/YYYY) <input type="text"/>

H2020-MSCA-IF.pdf - Ver 1.32 20140512

Page 7 of 13

Last saved 19/05/2014 at 15:07



Das Bild kann nicht angezeigt werden. Dieser Computer verfügt möglicherweise über zu wenig Arbeitsspeicher, um das Bild zu öffnen, oder das Bild ist beschädigt. Starten Sie den Computer neu, und öffnen Sie dann erneut die Datei. Wenn weiterhin das rote x angezeigt wird, müssen Sie das Bild möglicherweise löschen und dann erneut einfügen.

A2 – Researcher



European Commission - Research - Participants
Proposal Submission Forms

Research Executive Agency

[Table Of Contents](#) [Validate Form](#) [Save And Close](#)

Proposal ID **SEP-210174464** Acronym **IF_ONLY** Go to

Place of activity/place of residence (previous 5 years - most recent one first)

Indicate the period(s) and the country/countries in which you have legally resided and/or had your main activity (work, status, ..) during the last 5 years up until the deadline for the submission of the proposal. Please fill in this section without gaps, until the call deadline (11/09/2014).

Period from	Period to	Duration (days)	Country	Add
	11/09/2014		<input type="text"/>	Remove
Total				



Das Bild kann nicht angezeigt werden. Dieser Computer verfügt möglicherweise über zu wenig Arbeitsspeicher, um das Bild zu öffnen, oder das Bild ist beschädigt. Starten Sie den Computer neu, und öffnen Sie dann erneut die Datei. Wenn weiterhin das rote x angezeigt wird, müssen Sie das Bild möglicherweise löschen und dann erneut einfügen.

A3 – Budget

European Commission - Research - Participants
Proposal Submission Forms

Research Executive Agency

Table Of Contents Validate Form Save And Close

Proposal ID SEP-210174464 Acronym IF_ONLY Go to

3 - Budget

Is the Researcher eligible for family allowance? Yes No

Participant Number	Organisation Short Name	Country	Country Coefficient	Number of Person Months	Researcher Unit Cost			Institutional Unit Cost		TOTAL
					Living Allowance	Mobility Allowance	Family Allowance	Research, training and networking costs	Management and Overheads	
1	FFG	AT	1,048	0	0	0	0	0	0	
Total				0	0	0	0	0	0	

Berechnet sich automatisch aus der angegebenen Projektdauer (A1)!



Das Bild kann nicht angezeigt werden. Dieser Computer verfügt möglicherweise über zu wenig Arbeitsspeicher, um das Bild zu öffnen, oder das Bild ist beschädigt. Starten Sie den Computer neu, und öffnen Sie dann erneut die Datei. Wenn weiterhin das rote x angezeigt wird, müssen Sie das Bild möglicherweise löschen und dann erneut einfügen.

A4 – Ethical Issues

- Human embryos/foetuses
- Humans
- Human cells/tissues
- Contact address
- Protection of personal data
- Animals
- Non-EU countries
- Environment protection
- Dual use
- Misuse
- Other ethics issues

4 - Ethics issues table



1. HUMAN EMBRYOS/FOETUSES ⁱ		Page
Does your research involve Human Embryonic Stem Cells (hESCs) ?	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	
Does your research involve the use of human embryos?	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	
Does your research involve the use of human foetal tissues / cells?	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	
2. HUMANS		Page
Does your research involve human participants?	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	
Does your research involve physical interventions on the study participants?	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	
Does it involve invasive techniques?	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	
3. HUMAN CELLS / TISSUES		Page
Does your research involve human cells or tissues? If your research involves human embryos/foetuses, please also complete the section "Human Embryos/Foetuses" [Box 1].	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	
4. PROTECTION OF PERSONAL DATA ⁱⁱ		Page
Does your research involve personal data collection and/or processing?	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	
Does your research involve further processing of previously collected personal data (secondary use)?	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	
5. ANIMALS ⁱⁱⁱ		Page
Does your research involve animals?	<input type="radio"/> Yes <input checked="" type="radio"/> No	



Das Bild kann nicht angezeigt werden. Dieser Computer verfügt möglicherweise über zu wenig Arbeitsspeicher, um das Bild zu öffnen, oder das Bild ist beschädigt. Starten Sie den Computer neu, und öffnen Sie dann erneut die Datei. Wenn weiterhin das rote x angezeigt wird, müssen Sie das Bild möglicherweise löschen und dann erneut einfügen.

A5 – Call Specific Questions

European Commission - Research - Participants
Proposal Submission Forms

Research Executive Agency

[Table Of Contents](#) [Validate Form](#) [Save And Close](#)

Proposal ID **SEP-210174464** Acronym **IF_ONLY** Go to

5 - Call specific questions [?](#)

Eligibility Researcher (future fellow)

1. Were you in the last 5 years in military service?

Yes No

Other Questions

For communication purposes only, the REA asks for permission to publish the name of the researcher (future fellow) should the proposal be retained for funding.

1. Does the researcher (future fellow) give this permission?

Yes No

2. Is there a secondment in Member States or Associated Countries envisaged in Part B of this proposal?

Yes No



Das Bild kann nicht angezeigt werden. Dieser Computer verfügt möglicherweise über zu wenig Arbeitsspeicher, um das Bild zu öffnen, oder das Bild ist beschädigt. Starten Sie den Computer neu, und öffnen Sie dann erneut die Datei. Wenn weiterhin das rote x angezeigt wird, müssen Sie das Bild möglicherweise löschen und dann erneut einfügen.

A5 – Call Specific Questions

Global Fellowship zusätzlich:

2. Are you a national of Member State or Associated Country?

Yes No

Are you a long-term resident?

(Long-time residents are researchers who spend a period of full-time research activity of at least 5 consecutive (without breaks in research) years in one or more Member States or Associated Countries)

Yes No

Period of research in Member States / Associated Countries:

Period from	Period to	Number of days	Member State / Associated Country	Name of the Institution	Add
					Remove

[Other Questions](#)



Einreichen eines Antrags – Participant Portal

- A-Forms ausfüllen
- Upload von Part B als pdf-Datei (beliebig oft!)
- Antrag validieren um sicher zu gehen, dass die Eingaben grundsätzlich ok sind
- Proposal einreichen – **Submit!**
- Überprüfen, ob das System eine Projektnummer vergibt
- Ausloggen und Email checken für das Bestätigungsmail



Erfolgreiche Einreichung

- Keine Einreichmöglichkeit mehr nach der Deadline 17:00:00 CET
- Im Zweifelsfall gleich nachfragen und nicht bis zum letzten Moment warten
- Keine Sonder-/Leerzeichen im File-Namen
- Das System erlaubt Mehrfacheinreichungen → **submit early, submit often!**
- Achten Sie darauf, dass die **letzte Version** des Antrags **hochgeladen** und **eingereicht** wurde!!!



NÜTZLICHE LINKS UND UNTERSTÜTZUNG

- Allgemeine Informationen über die Skłodowska-Curie Actions
<http://ec.europa.eu/programmes/horizon2020/en/h2020-section/marie-skłodowska-curie-actions>
- Viele interessante Info und wenn das Projekt bereits läuft
<http://ec.europa.eu/research/mariecurieactions>
- Research & Innovation Participant Portal
<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/home.html>
- Reference Documents (e.g. Model Grant Agreement)
http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/funding/reference_docs.html



NÜTZLICHE LINKS UND UNTERSTÜTZUNG

- Nationale Kontaktstellen (in Europa)
http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/support/national_contact_points.html
- Regionale Kontaktstellen und Forschungsservices an der eigenen Organisation
- Marie Curie Fellows und Hosts an Ihrer Institution
- Horizon 2020 Helpdesk / Research Enquiry Service
<http://ec.europa.eu/research/index.cfm?pg=enquiries>
- IT-Helpdesk
<http://ec.europa.eu/research/participants/api//contact/index.html>
- European IPR Helpdesk
<http://www.iprhelphdesk.eu>



NÜTZLICHE LINKS UND UNTERSTÜTZUNG

Kontakt MSCA-Team in der FFG:

<http://www.ffg.at/content/marie-sk-odowska-curie-ma-nahmen>

Therese Lindahl – NCP:



therese.lindahl@ffg.at



057755-4604

Sonja Heintel – Expert:



sonja.heintel@ffg.at



057755-4608

Yasmin Dolak-Struß – Expert:



yasmin.dolak@ffg.at



057755-4606



Das Bild kann nicht angezeigt werden. Dieser Computer verfügt möglicherweise über zu wenig Arbeitsspeicher, um das Bild zu öffnen, oder das Bild ist beschädigt. Starten Sie den Computer neu, und öffnen Sie dann erneut die Datei. Wenn weiterhin das rote x angezeigt wird, müssen Sie das Bild möglicherweise löschen und dann erneut einfügen.

Rechtzeitig registrieren!

**Proposal Check „Deadline“:
24.8.2014**

**IF-DEADLINE:
11.9.2014, 17:00:00!**

VIEL ERFOLG!!!