



MEDIZINISCHE UNIVERSITÄT  
INNSBRUCK

# Bewerbungsunterlagen Erasmus Studienjahr 2012/13

## **Den Bewerbungsunterlagen sind beizulegen:**

- Lebenslauf, unterschrieben
- Motivationsschreiben, unterschrieben
- Studienerfolgsnachweis
- Merkblatt zur Anerkennung von Studienleistungen, unterschrieben

falls vorhanden: (**ACHTUNG!!** Sprachkurs sowie studentisches und soziales Engagement sind Kriterien für die Platzvergabe!)

- Sprachnachweis
- Nachweis über studentisches und soziales Engagement

## LLP / Erasmus Bewerbungsblatt\* Studienjahr 2012/13

Matrikelnummer

--	--	--	--	--	--	--	--

Name: .....	Vorname: .....	
E-Mail-Adresse (Hinweis: Ohne Angabe einer E-Mail-Adresse kann die Bewerbung nicht bearbeitet werden!): ..... @student.i-med.ac.at		
Geb.Datum: .....	Geschlecht (W/M): .....	Nationalität: .....
Heimatinstitution: <b>Medizinische Universität Innsbruck</b>		ECTS: <input checked="" type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein
Für den Erasmus - Auslandsaufenthalt relevante Studienrichtung: <b>Humanmedizin</b>		

Gasthochschule	Land	Erasmus- Auslandsaufenthalt von	bis	Dauer
.....	.....	..... (Tag-Monat-Jahr)	..... (Tag-Monat-Jahr)	..... (Monate)
Der Erasmus-Auslandsaufenthalt beginnt mit einem <input type="radio"/> <b>vorbereitenden Sprachkurs**</b> im Gastland (unmittelbar vor dem Studienaufenthalt; mind. 2 Wochen, max. 1 Monat) <u>oder</u> : <input type="radio"/> <b>Erasmus Intensivsprachkurs (EILC)</b> <i>Wenn ja, bitte Zutreffendes ankreuzen und Zeitraum angeben.</i>		..... (Tag-Monat-Jahr)	..... (Tag-Monat-Jahr)	..... (Monate)
<b>alternative Wunschuniversität (2. Wahl, wenn Nominierung für 1. Wahl nicht möglich)</b>				
Name der Universität: .....				
Land: .....				

**Beantragung eines Zuschusses aufgrund einer Behinderung:** Aufgrund einer Behinderung benötige ich einen Zuschuss zur Deckung der durch die Behinderung entstehenden erhöhten Mobilitätskosten:  Ja  Nein

**Beantragung eines Zuschusses für Studierende mit Kind(ern):** Da ich mein/e Kind/er im Rahmen des Erasmus-Aufenthalts ins Ausland mitnehme, benötige ich einen Zuschuss zur Deckung der erhöhten Mobilitätskosten:  Ja  Nein

Wenn ja, legen Sie bitte den Bewerbungsunterlagen entsprechende Nachweise sowie eine genaue Aufstellung der erwarteten erhöhten Kosten bei. Zu beantragen ist ein Zuschuss **bis spätestens:**

**15. Juli 2012 für das Wintersemester 2012/13** (Achtung! Bei Aufenthalten, die im Juli oder August 2012 beginnen: spätestster Antragstermin 20. Juni 2012) bzw.

**01. Dezember 2012 für das Sommersemester 2013**

**Angaben zum Studienfortschritt:** Zum Zeitpunkt des Antritts des Erasmus-Auslandsaufenthaltes habe ich \_\_\_\_ Semester der für den Erasmus-Aufenthalt relevanten Studienrichtung absolviert und befinde mich dann auf folgendem Studienniveau :

1. Studienabschnitt noch nicht abgeschlossen (A)  1. Studienabschnitt bereits abgeschlossen (M) \*\*\*  
 Doktoratsstudium (F)

**Studienbeihilfenbezieher/innen:** Während des Erasmus-Auslandsaufenthaltes habe ich Anspruch auf eine **österreichische Studienbeihilfe** (Nicht zu verwechseln mit Familienbeihilfe!)  Ja  Nein  
*(Hinweis: Wenn ja, ist in der Regel Beihilfe für ein Auslandsstudium zu beantragen, Auskünfte erteilt die Beihilfenbehörde!)*

**Datenverarbeitungsklausel:** Ich erkläre meine Zustimmung, dass sämtliche im Rahmen der Antragstellung und dem Vertragsverhältnis bekannt gewordene personenbezogene Daten von der Kommission und der Nationalagentur für Zwecke der **Programmverwaltung und Evaluierung** automationsunterstützt gespeichert, verarbeitet und verwendet werden dürfen.

Datum

Name der/des Studierenden

Unterschrift

**Zu beachten:** 1. Die Bestimmungen der unter [www.erasmus.at](http://www.erasmus.at) abrufbaren **Erasmus-Studierendenmobilitätsrichtlinien** sind unbedingt zu beachten!  
 2. Der Erasmus-Mobilitätzuschuss ist kein Vollstipendium, sondern ein **Zuschuss** zur Deckung der erhöhten Lebenshaltungskosten während des Auslandsaufenthaltes.

\*\* Zeiten der sprachlichen Vorbereitung bleiben bei der Feststellung der während des Erasmus-Aufenthaltes zu erbringenden Mindeststudienleistung unberücksichtigt.

<h2 style="margin: 0;">LLP / ERASMUS STUDENT APPLICATION FORM</h2> <p style="margin: 5px 0 0 0;">ACADEMIC YEAR 2012 / 13</p>	<small>Österreichischer Austauschdienst</small> 	(Photo)
<b>ECTS - European Credit Transfer System</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>yes</b> <input type="checkbox"/> <b>no</b>	

<b>FIELD OF STUDY / SUBJECT AREA CODE:</b>	<b>Medicine 12.0 / 12.1</b>
--	-----------------------------

This application should be completed in BLACK in order to be easily copied and / or telefaxed.

<b>S E N D I N G   I N S T I T U T I O N</b>
<i>Name and full address:</i> <b>Medizinische Universität Innsbruck (A INNSBRU21),</b> Christoph-Probst-Platz 1, 6020 Innsbruck
<i>Departmental coordinator - name, telephone and telefax numbers, e-mail:</i> <b>ao. Univ.-Prof. Mag. Dr. Cornelia Speth,</b> phone +43 512 9003 70705, fax: +43 512 9003 73060, e-mail: <a href="mailto:cornelia.speth@i-med.ac.at">cornelia.speth@i-med.ac.at</a>
<i>Institutional coordinator - name, telephone and telefax numbers, e-mail:</i> <b>Mag. Sabine Edlinger,</b> phone: +43 512 9003 70060, fax: +43 512 9003 73060, e-mail: <a href="mailto:sabine.edlinger@i-med.ac.at">sabine.edlinger@i-med.ac.at</a>

**STUDENT'S PERSONAL DATA (to be completed by student applying)**

Family name: .....	First name(s): .....
Date of birth: .....	Sex: .....
Place of birth: .....	Nationality: .....
Current address: .....	Permanent address (if different):
.....	.....
.....	.....
Current address is valid until: .....	.....
Tel.: .....	
Email1: .....	Email 2: .....

**INSTITUTION WHICH WILL RECEIVE THIS APPLICATION FORM**

Institution	Country	Period of Study		Duration of Stay (months)	No. of expected ECTS-credits:
		from	to		
.....	.....	.....	.....	.....	.....

**ABSCHNITT B**

Name of student: .....

Sending Institution: **Medizinische Universität Innsbruck**.....Country: **Österreich / Austria****LANGUAGE COMPETENCE**

Mother tongue: .....

Language of instruction at home institution (if different): .....

Other languages	I am currently studying this language		I have sufficient knowledge to follow lectures		I would have sufficient knowledge to follow lectures if I had some extra preparation	
	yes	no	yes	no	yes	no
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**PREVIOUS AND CURRENT STUDY**

Diploma/degree for which you are currently studying:

**Human Medicine (Dr.med.univ.)**

Number of higher education study years prior to departure abroad: .....

Have you already been studying abroad? Yes  No 

If yes, when? At which institution?

.....

Do you wish to apply for a mobility grant to assist towards the additional costs of your study period abroad? Yes  No **RECEIVING INSTITUTION**

We hereby acknowledge receipt of the application, the proposed learning agreement and the candidate's Transcript of records.

The above-mentioned student is  provisionally accepted at our institution  
 not accepted at our institution

Departmental coordinator's signature

Institutional coordinator's signature

.....

.....

Date:

Date:

.....

.....



Name of student: .....

Sending institution: **Medizinische Universität Innsbruck** Country: **Österreich / Austria**

**CHANGES TO ORIGINAL PROPOSED STUDY PROGRAMME/LEARNING AGREEMENT**  
(to be filled in ONLY if appropriate)

Course unit code	Course unit title	Deleted course unit	Added course unit	Number of ECTS credits
.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....
.....	.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....

if necessary, continue this list on a separate sheet

**Student's signature** .....

Date: .....

**SENDING INSTITUTION**

We confirm that the above-listed changes to the initially agreed programme of study/learning agreement are approved.

Departmental coordinator's signature .....

Institutional coordinator's signature .....

Date: ..... Date: .....

**RECEIVING INSTITUTION**

We confirm by the above-listed changes to the initially agreed programme of study/learning agreement are approved.

Departmental coordinator's signature .....

Institutional coordinator's signature .....

Date: ..... Date: .....

# Checkliste für Studierende Erasmus-Aufenthalt 2012/13

## Bewerbung

<b>Bewerbungsunterlagen</b> herunterladen oder in der Abteilung für Internationale Beziehungen holen und durchlesen	Homepage Abteilung für Internationale Beziehungen
Auf der Homepage der <b>Wunsch-Universität</b> (muss eine Partneruniversität der MUI sein) nach <b>Kursnummern und -namen</b> , sowie ev. Angaben zum Akademischen Jahr suchen	Homepage der Wunsch-Universität
<b>Bewerbungsunterlagen</b> ausfüllen und mit allen Beilagen in der Abteilung für Internationale Beziehungen abgeben	Abteilung für Internationale Beziehungen, bis spätestens 24.2.2012
<b>Nominierung</b> durch die Erasmus-Koordinatorin	Nach der Nominierung; Fristen der Gastuniversitäten beachten

## VOR dem Erasmus-Aufenthalt (= nach Auswahl & Nominierung durch die Heimatinstitution)

<b>Bewerbungsunterlagen der Gastuniversität</b> (falls vorhanden) herunterladen, ausfüllen und gegebenenfalls in der Abteilung für Internationale Beziehungen abgeben. <b>Fristen</b> der Gastuniversität beachten! Erste Kontaktaufnahme mit dem International Office der Gastuniversität.	Nach der Nominierung; Fristen der Gastuniversitäten beachten
Erhalt des <b>Registrierungsmails</b> > <b>Registrierung</b> in Erasmus Online (Registrierungscode wird bei Nominierung automatisch zugesandt)	so rasch wie möglich nach Erhalt des E-Mails
<b>Datenaktualisierung</b> in Erasmus Online	so rasch wie möglich nach Erhalt des E-Mails
Erhalt des <b>Zuerkennungsmails</b>	frühestens im August (WS ) bzw. Dezember (SS)
<b>Unterzeichnung der Vereinbarung</b> in Erasmus Online (entweder elektronisch mit Bürgerkarte oder in doppelter Ausfertigung ausgedruckt und unterschrieben dem OeAD-Erasmus Referat, Innrain 36 übermitteln)	Frühestens 45 Tage vor Antritt des Erasmus-Aufenthaltes möglich
<b>Ausdruck aller Anhänge zur Vereinbarung</b> (Antrag auf Verlängerung, Aufenthaltsbestätigung)	Frühestens 45 Tage vor Antritt des Erasmus-Aufenthaltes möglich
Nach <b>Unterzeichnung der Vereinbarung A</b> (für Studierende, die keine Studienbeihilfe und keine Beihilfe für ein Auslandsstudium beziehen) erhalten die Studierende 80% des Erasmus-Zuschusses  Nach <b>Unterzeichnung der Vereinbarung C</b> (für Studienbeihilfenbezieherinnen/Studienbeihilfenbezieher, die eine Beihilfe für ein Auslandsstudium beziehen) erhalten die Studierenden den <b>Erasmus-Status</b> ( <b>Hinweis:</b> Finanzierung des Erasmus-Aufenthaltes ist bei Stipendienstelle zu beantragen)	vor Beginn des Erasmus-Aufenthaltes
Verständigung durch die Abteilung für Lehre und Studienangelegenheiten, falls während des Auslandssemesters <b>Studiengebühren an der MUI</b> gezahlt werden müssen.	Erlagschein per Post von der Abteilung für Lehre und Studienangelegenheiten
<b>Zahlschein für den ÖH-Beitrag</b> wird per Post von der Abteilung für Lehre und Studienangelegenheiten geschickt (muss eingezahlt werden, ansonsten <b>EXMATRIKULATION!</b> )	Erlagschein per Post von der Abteilung für Lehre und Studienangelegenheiten

## WÄHREND des Erasmus Aufenthaltes

Zufaxen des bestätigten <b>Learning Agreements</b> (+43 512 9003 73060) → <i>Beilage C, Seite 1</i> Bei Änderung geplanter Praktika: entsprechende <b>Änderung des Learning Agreements</b> (inkl. aller Unterschriften) → <i>Beilage C, Seite 2</i>	Binnen einem Monat nach Antritt des Erasmus Auslandsaufenthaltes
Bei <b>Verlängerung:</b> Verlängerungsantrag muss spätestens 4 Wochen vor Beginn der Verlängerung bei Heimatinstitution einlangen (inkl. aller Unterschriften) Bei <b>Verlängerung:</b> entsprechende <b>Ergänzung des Learning Agreements</b> → <i>Beilage C, Seite 2</i>	Fristgerecht (spätestens 4 Wochen vor Beginn der Verlängerung)
Erhalt eines Erinnerungsmails betr. Ausfüllen des Online-Studierendenberichts	ca. 1 Monat vor Ende des Erasmus-Aufenthaltes
Zeugnisse einfordern und die Aufenthaltsbestätigung unterschreiben lassen (Link zur Vorlage der Aufenthaltsbestätigung in der Vereinbarung in Erasmus Online oder im Erinnerungs-E-Mail)	Vor Beendigung des Aufenthaltes

## NACH Ende des Erasmus-Aufenthalts

Studierende müssen die <b>Anerkennung</b> der im Ausland absolvierten Studienleistungen in der Abteilung für Internationale Beziehungen <b>durchführen</b> lassen; Studienbeihilfebezieher müssen die Anerkennung bei der Studienbeihilfebehörde vorweisen	binnen 2 Monaten bzw. bei Aufhalten, die Ende Juni 2013 oder später enden: bis 30.11.2013 in der Abteilung für Internationale Beziehungen
Selbstorganisierte vorbereitende Sprachkurse werden von der Abteilung für Internationale Beziehungen gefördert. Teilnahme- und Zahlungsbestätigung sind vorweisen.	Abteilung für Internationale Beziehungen
Ausfüllen des <b>Studierendenberichts</b> in Erasmus Online	binnen 4 Wochen
Vorlage der <b>Aufenthaltsbestätigung</b> im zuständigen OeAD-Erasmus-Referat, Innrain 36 und Kopie in der Abteilung für Internationale Beziehungen	binnen 4 Wochen
Allenfalls Vorlage einer <b>Sprachkursbestätigung</b> im zuständigen OeAD-Erasmus-Referat, Innrain 36 (gilt nur bei Nominierung für Sprachkurs!)	binnen 4 Wochen
Studierende, die eine <b>Vereinbarung A</b> unterzeichnet haben, erhalten die letzten 20% des Erasmus-Zuschusses	nach fristgerechtem Ausfüllen des Studierendenberichts und Vorlage einer korrekten Aufenthaltsbestätigung sowie allfälliger Sprachkursbestätigung
Studierende, die eine <b>Vereinbarung C</b> unterzeichnet haben, erhalten <b>allenfalls ein Top-up aus nationalen Mitteln</b> (entsprechend den Top-up-Sätzen der Erasmus-Zuschusstabelle 2012/13)	nach fristgerechtem Ausfüllen des Studierendenberichts und Vorlage einer korrekten Aufenthaltsbestätigung, allfälliger Sprachkursbestätigung sowie der Kopie des Bescheides über die Auslandsbeihilfe
Ausgewählte Studierende, müssen <b>auf Aufforderung der Nationalagentur Lebenslanges Lernen</b> die <b>Anerkennung nachweisen</b> .	

### Abteilung für Internationale Beziehungen

Andrea Mayregger  
Schöpfstraße 45  
6020 Innsbruck  
(0512) 9003-70064  
[http://www.i-med.ac.at/bfi/sm/erasmus-student\\_mobility.html](http://www.i-med.ac.at/bfi/sm/erasmus-student_mobility.html)

### OeAD Erasmus-Referat Innsbruck

Susanna Steiner  
Innrain 36  
6020 Innsbruck  
(0512) 507-2496  
<http://www.oead.at>