

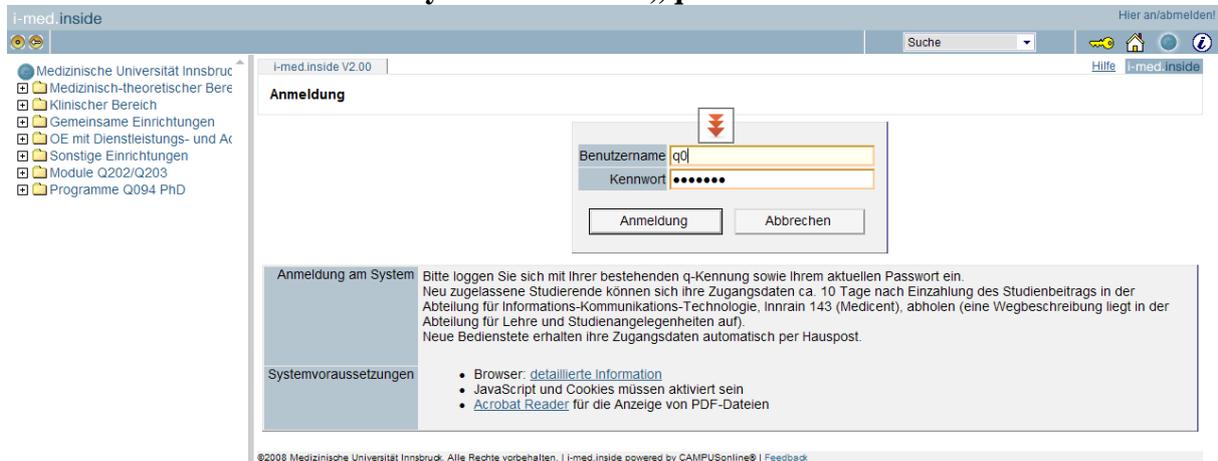
# Überprüfung der Lehrbeauftragung

Die Überprüfung der Lehrbeauftragung ist – derzeit – nur im System i-med.inside möglich.

Schritt 1: Anmelden am System: **Klicken Sie auf das Schlüsselsymbol!**



Schritt 2: Melden Sie sich am System mit Ihrer „q“-Nummer an!



Schritt 3: Auf Ihrer persönlichen Visitenkarte klicken Sie auf „Lehrveranstaltungen“



#### Schritt 4: Auf der Seite Ihrer Lehrveranstaltungen klicken Sie auf „Erhebung“!

Lehrveranstaltungen  
Studienjahr 2007/08

alle LV des Studienjahres, gruppiert nach WS, sortiert nach LV-Nr - Anzahl: 12

LV-Nr	Zeit	LV-Titel	Dauer (sst)	Art	Teil/Prüf/Eval/Info	P/W/Dr	Vortragende/r (Mitwirkende/r)
-------	------	----------	-------------	-----	---------------------	--------	-------------------------------

Auf der nun erscheinenden Seite sehen Sie alle Ihre Lehrveranstaltungen und deren Status: M für gemeldet (= beantragt) und G für genehmigt (= beauftragt).

Lehrveranstaltungserhebung  
Studienjahr 2007/08  
gewählt: alle LV

alle LV des Studienjahres, gruppiert nach WS, sortiert nach LV-Nr - Anzahl: 12

LV-Nr	Zeit	LV-Titel	Dauer (sst)	Art	P/W/Dr	LV	Block	Status	Gew.	Grp.	Grp.Anz	TN	Votr.	[gen.sst]	zust.sst/	(Teiln.It.Anmeld.)	Teiln.	betreu.	p
-------	------	----------	-------------	-----	--------	----	-------	--------	------	------	---------	----	-------	-----------	-----------	--------------------	--------	---------	---

Wintersemester  
010605 W Modul 1.06; 2,5 PR 2/0/0 100 8 9 0/0 [2,5/Venia] 1.06

Sie können auch die genehmigten = beauftragten Lehrveranstaltungen filtern: Klicken Sie auf „genehmigte“!

Lehrveranstaltungserhebung  
Studienjahr 2007/08  
gewählt: alle LV

alle LV des Studienjahres, gruppiert nach WS, sortiert nach LV-Nr - Anzahl: 12

LV-Nr	Zeit	LV-Titel	Dauer (sst)	Art	P/W/Dr	LV	Block	Status	Gew.	Grp.	Grp.Anz	TN	Votr.	[gen.sst]	zust.sst/	(Teiln.It.Anmeld.)	Teiln.	betreu.	p
-------	------	----------	-------------	-----	--------	----	-------	--------	------	------	---------	----	-------	-----------	-----------	--------------------	--------	---------	---

Am Ende nicht vergessen: „Abmelden“!